

目錄

第一章 教育放送臺 模組概況	4
一、 教育放送臺 功能概述.....	4
第二章 功能權限 對應人員及功能說明	5
第三章 模組功能說明	6
一、 畫面功能概述：.....	6
二、 頻道管理(限局端管理人員)：.....	7
三、 新增訊息.....	8
第四章 APP 呈現說明	11
一、 閱覽訊息.....	11
二、 查看所有頻道、所有議題，點選訂閱.....	12
三、 審核人員與頻道小編.....	13
四、 發佈訊息.....	14
五、 審核上架.....	15

第一章 教育放送臺 模組概況

一、教育放送臺 功能概述

本系統規劃整合教育局與各校教育訊息發送管理，由局端設定議題類別提供訊息分類，並開放市民以訂閱相關教育議題訊息。相關功能如下：

1. 提供教育局、各級學校發送相關訊息給四大人員類別：教師、學生、家長、市民。WEB 端及 APP 端編輯發送、APP 端訂閱接收。
2. 教育局可依據教育議題開設相關頻道，並指派人員進行訊息編輯與發送，訊息發送前需經各單位自訂設定為「審核人員」審核通過。
3. 各級學校預設有學校頻道，可自訂設定為「小編人員」編輯訊息與發送，訊息發送前需經管理權老師或審核人員審核通過。
4. 提供使用者登入 APP 勾選訂閱議題訊息，系統固定時間會自動匯整統計全市相關議題訊息數量，主動推播通知訂閱人員。
5. 教育訊息包含主旨、內文、上載照片或附件檔、網址連結、開始時間、結束時間。教育訊息發布時，可選擇公開閱覽(所有人員皆可閱讀)或僅限推播對象閱覽(僅有收到推播通知者可閱讀)。
6. 提供頻道訂閱人數統計、各訊息讀取人數統計與分析，讀者可點閱訊息內容及點讚。
7. 提供訊息閱讀統計，可依據人員類別呈現閱讀、點讚的統計圖表與數據。
8. 學校開設模組之後，預設會幫學校開設頻道。學校人員要透過模組申請「成為小編」與「成為審核人員」，才能開啟訊息發送功能，學校內的小編與審核者都應為學校內人員，不開放其他單位人員使用。

第二章 功能權限 對應人員及功能說明

系統權限		權限說明
局端管理權	教育局教資科承辦人	<ul style="list-style-type: none"> ● 可建立頻道、刪除頻道、停用頻道 ● 可建立議題、刪除議題 ● 可編修各校頻道名稱、頻道描述、頻道圖示 ● 可審核局端頻道「小編人員」、審核頻道「審核人員」 ● 可查看所有頻道發布內容 ● 可訂閱個人關注頻道、議題
局端編輯權	教育局各科室所有人員	<ul style="list-style-type: none"> ● 可查看所有頻道發布內容 ● 可訂閱個人關注頻道、議題 ● 可申請成為某頻道小編，通過後可發布訊息 ● 可申請成為某頻道審核人員，通過後可審核訊息
校端管理權	學校資訊組長、校長	<ul style="list-style-type: none"> ● 可編修頻道名稱、頻道描述、頻道圖示 ● 可審核頻道「小編人員」、審核頻道「審核人員」 ● 可查看所有頻道發布內容 ● 可訂閱個人關注頻道、議題
校端編輯權	學校各處室人員	<ul style="list-style-type: none"> ● 可查看所有頻道發布內容 ● 可訂閱個人關注頻道、議題 ● 可申請成為某頻道小編，通過後可發布訊息 ● 可申請成為某頻道審核人員，通過後可審核訊息

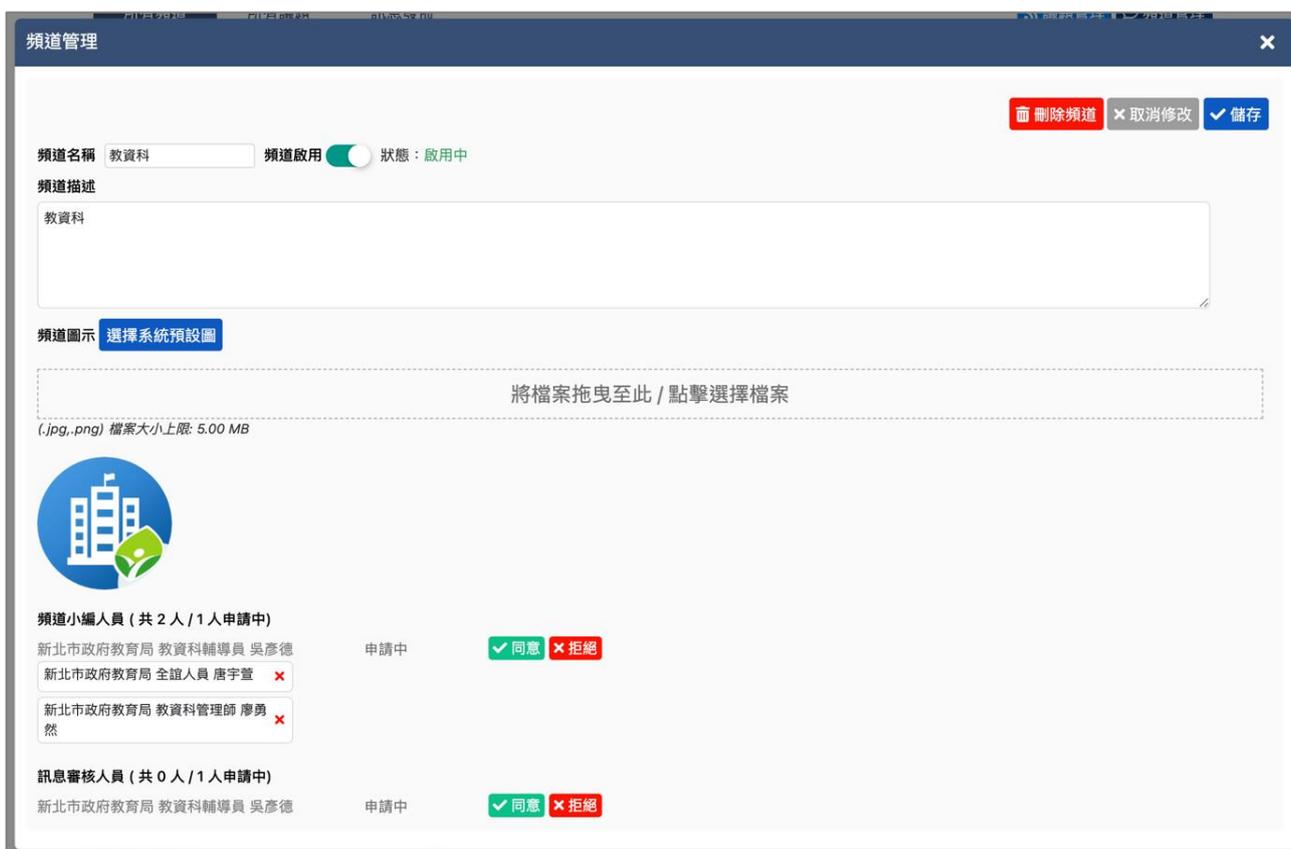
第三章 模組功能說明

一、畫面功能概述：

- ✚ 所有頻道：顯示所有已建立的頻道
- ✚ 所有議題：顯示所有已建立的議題
- ✚ 我的訂閱：此登入者按星星圖示，設定關注的訂閱頻道或議題
- ✚ 訊息發佈：此登入者已為某頻道小編時，該頻道會顯示於此，可新增訊息發布
- ✚ 頻道管理(限局端管理人員)：可新增、管理所有頻道
- ✚ 議題管理(限局端管理人員)：可新增、管理所有議題

二、頻道管理(限局端管理人員)：

- ✚ 頻道排序：提供設定頻道置頂 1 至置頂 5，其餘排序以有最新訊息的開始排序，此畫面呈現排序等同於在 APP 中的呈現排序。
- ✚ 編修頻道：點選頻道右方的「編修圖示」進入編修畫面，可調整頻道名稱、描述、圖示、刪除頻道、停用/啟用頻道、**查看申請成為小編或審核人員的人**，並可點選同意或拒絕。可查看**已成為小編或審核人員清單**，點選「X」即將此人權限取消。



三、新增訊息



新北教育局
已發佈62則訊息

取消 暫存 送審

發布頻道名稱 新北教育局

*標題

標題圖片

將檔案拖曳至此 / 點擊選擇檔案

(jpg, jpeg, png) 檔案大小上限: 5.00 MB

*內容
0 / 1600字

選擇議題 展開所有議題

<input type="checkbox"/> 衛生	<input type="checkbox"/> 體育	<input type="checkbox"/> 學生獲獎	<input type="checkbox"/> 教師專業	<input type="checkbox"/> 資訊科技	<input type="checkbox"/> 親職
<input type="checkbox"/> 技職教育	<input type="checkbox"/> 適性輔導	<input type="checkbox"/> 環境教育	<input type="checkbox"/> 學校工程	<input type="checkbox"/> 多元文化	<input type="checkbox"/> 國際教育

*起迄時間 時 分 至 時 分

附件檔案

將檔案拖曳至此 / 點擊選擇檔案

(jpg, jpeg, png, gif, pdf, xls,xlsx,txt) 檔案大小上限: 5.00 MB

連結 +

*瀏覽權限 限推播對象可瀏覽閱讀 公開閱覽

推播對象 教師 +

將此次發送推播對象儲存為常用對象群組

- ✚ 標題(必填)：此訊息的標題。
 - ✚ 標題圖片(非必填)：可上傳一張標題圖片。
 - ✚ 內容(必填)：內容上限 1600 字。
 - ✚ 選擇議題(非必填)：議題類別為教資科新增管理之項目，新增者僅可就現有類別選取，選取對應類別，可使有訂閱此議題者，定期收到新訊息上架通知。
 - ✚ 起迄時間：可設定未來時間，等同於預約發送的使用法，待期限過後，訊息將自動下架。
 - ✚ 附件檔案：可上傳多份檔案，支援的格式如畫面所述。
 - ✚ 連結：可另附多個網頁連結。
 - ✚ 瀏覽權限：
 - 限推撥對象可瀏覽閱讀：

僅所選發送對象可於發布時間於 APP 收到推播，並有閱讀瀏覽權限；非發送對象不會收到推播，也不可查閱瀏覽。
 - 公開閱覽：

不限瀏覽對象，所有人皆可於 APP 中查閱此訊息。
- ※訂閱此頻道或所選議題的用戶，可定時收到新訊息上架通知。

- ✚ 推撥對象：此功能對「限發送對象可閱讀瀏覽」才有作用。



■ 學校可發送的推播：

- ◆ 1-本校教師/選職務
- ◆ 2-本校家長/選年級(完成 APP 註冊的家長)
- ◆ 3-本校學生/選年級
- ◆ 4-本校訂閱民眾
- ◆ 5-本校所有用戶：等同全選(所有本校教師+本校學生+本校有註冊的家長+有訂閱本校的市民)

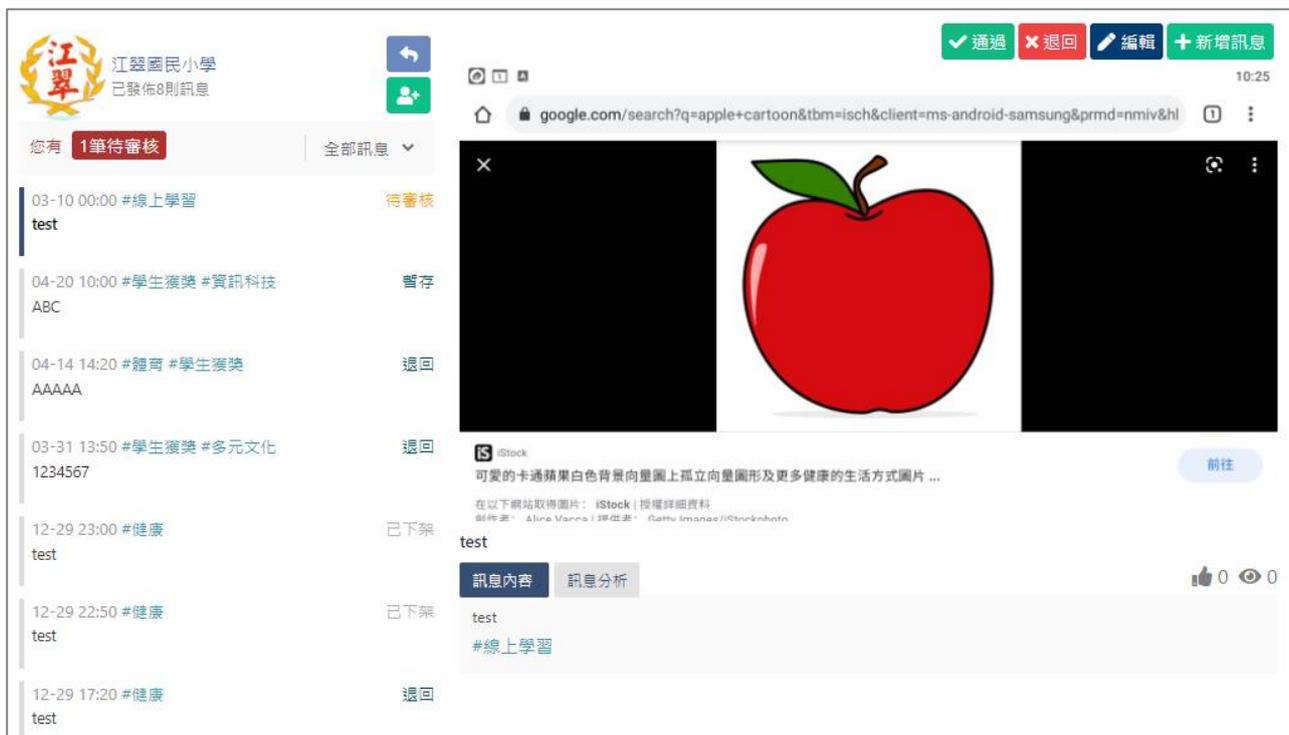


■ 教育局可發送的推播：

- ◆ 1-教師/選區/選學制/選校/選職務(全市)
- ◆ 2-家長/選區/選學制/選校/選年級(全市)
- ◆ 3-學生/選區/選學制/選校/選年級(全市)
- ◆ 4-本頻道訂閱民眾
- ◆ 4-1 民眾/(所有民眾)
- ◆ 5-所有用戶：等同全選(所有新北市的教師+學生+有註冊的家長+註冊的市民)

※選取完推撥對象，可勾選「將此次發送推播對象儲存為常用對象群組」，即列為常用群組清單，以供未來快速選取使用。

- ✚ 送審：點選送審，即已進入審核流程(每一則訊息皆需經過審核人員審核才可發布)。
- ✚ 暫存：先暫存，等待後續編輯完畢再發送。
- ✚ 通過：審核人員或管理權老師會看到待審核項目，點選「通過」按鈕後，此訊息才會正式發送上架。
- ✚ 退回：被退回的訊息將留存於「全部訊息」列表中，可再次編輯後重新送審。
- ✚ 下架：訊息發布後，於截止日期前點選可提前撤除訊息。



第四章 APP 呈現說明

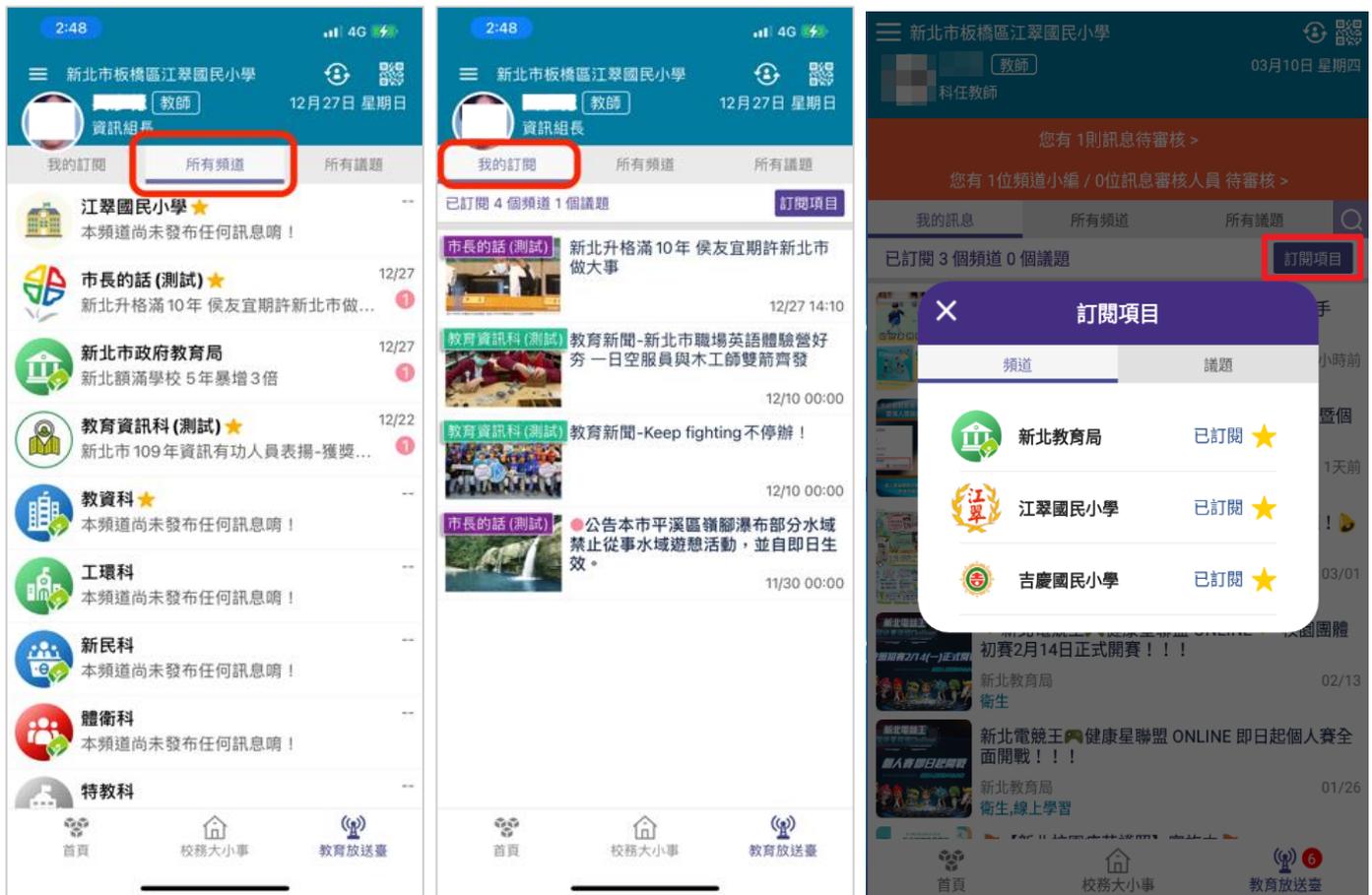
一、閱覽訊息

- (1) 新北校園通 APP 可收到推播，也可於 APP 的「教育放送臺」中查看訊息內容。
- (2) 不限對象公開閱覽的訊息：有按讚與分享按鈕，可用手機轉發分享。
- (3) 限制瀏覽對象的訊息：可以按讚。



二、查看所有頻道、所有議題，點選訂閱

- ✚ 所有頻道：標示星星為個人已訂閱的頻道(點入頻道可點星星訂閱/取消訂閱)，訂閱的頻道與議題將自動置頂。
- ✚ 我的訂閱：使用者已訂閱的頻道訊息將呈現於此。
- ✚ 訂閱項目：可確認已訂閱的頻道與議題列表，並可點選星星取消訂閱。



三、審核人員與頻道小編

- ✚ 校端管理權老師、審核人員：可審核頻道「審核人員」、頻道「小編人員」
- ✚ 學校編輯權老師：可點選「加入小編」，審核人員點選同意後，小編即有新增訊息的功能。



四、發佈訊息

- ✚ 新增訊息的權限：小編、審查人員
- ✚ 點入管理的頻道→點選右下角「+訊息」新增訊息→填寫內容→送審。
- ✚ 點選「儲存」不送審，訊息將會存放於暫存頁籤，等待後續編輯完畢再發送。
- ✚ 填寫內容說明請參閱第三章、模組功能說明的第三點、新增訊息。

The screenshot shows the management interface for the 'Education Broadcast Station' (教育放送臺) of Jiangcui National Elementary School (江翠國民小學). The page title is '管理' (Management). The school's logo and name are at the top left, with '69人 訂閱中' (69 subscribers) and '您是小編/審核人員' (You are the editor/reviewer). A yellow star icon indicates '已訂閱' (Subscribed). Below the header, there are status indicators: '上架中 0' (0 on shelves), '待審核 0' (0 pending review), '退回 4' (4 returned), '已下架 2' (2 removed), and '暫存 1' (1 saved). A large green circular button with a white plus sign and the text '+ 訊息' (Add Message) is located at the bottom right.

The screenshot shows the 'Publish Message' (發布訊息) form for Jiangcui National Elementary School. The page title is '發布訊息'. The form includes the following fields and options:

- 發布頻道名稱** (Broadcast Channel Name): 江翠國民小學 (Jiangcui National Elementary School). Buttons: 儲存 (Save), 送審 (Submit for Review).
- *標題** (Title): 請輸入標題 (Please enter title). Character count: 0/60.
- 標題圖片** (Title Image): 選擇圖片 (Select image).
- *內容** (Content): 請輸入內容 (Please enter content). Character count: 0/1600.
- 選擇議題** (Select Topic): Multiple checkboxes for various categories such as 衛生 (Health), 體育 (Sports), 學生獎狀 (Student Awards), 教師專業 (Teacher Professionalism), 資訊科技 (Information Technology), 親職 (Parenting), 技職教育 (Vocational Education), 適性輔導 (Adaptability Guidance), 環境教育 (Environmental Education), 學校工程 (School Engineering), 多元文化 (Diversity Culture), 國際教育 (International Education), 升學考試 (Entrance Exams), 教師甄試 (Teacher Recruitment Exams), 幸福保衛 (Well-being Protection), and 線上學習 (Online Learning).
- *起迄時間** (Start/End Time): 自 (From) 111-03-08 00:00 起 (Start) 至 (To) 111-03-08 00:00 止 (End).
- 附件檔案** (Attachments): 拍照 (Take Photo), 上傳附件 (Upload Attachment), 新增連結 (Add Link).
- *瀏覽權限** (Viewing Permissions): 限發送對象可瀏覽閱讀 (Limit to send recipients for viewing/reading), 公開閱覽不限對象 (Public viewing, no restrictions).
- 推播對象** (Push Recipients): 新增人員 (Add new staff), 加入常用對象 (Add to frequent recipients).
- Buttons: 儲存 (Save), 送審 (Submit for Review).

五、審核上架

- ✚ 每一則訊息皆需經過審核人員審核才可發布。
- ✚ 通過：審核人員可看到待審核項目，點選「通過」按鈕後，此訊息才會正式發送上架。
- ✚ 退回：被退回的訊息將留存於「退回」的頁籤中，可再次編輯後重新送審。
- ✚ 下架：訊息發布後，於截止日期前點選可提前撤除訊息。

