**新北市幼兒園因應嚴重特殊傳染性肺炎停課期間**

**幼兒園辦理事項及工作檢核表參考**

壹、辦理事項

1. 行政端
2. 停課期間，未受隔離之行政人員，仍應上班維持園務運作，惟人力配置可彈性搭配居家辦公處理。
3. 行政人員應於停課期間建立暢通之直、橫向聯繫管道。
4. 幼兒園應建立親、師及生聯絡網，俾利訊息即時傳遞。
5. 幼兒園應以適當及即時方式對親、師、生公告說明停課、復課等相關作業事宜。
6. 校/園長應指派固定人員擔任新聞連絡窗口，並依中央疫情指揮中心相關規定發布訊息為準。
7. 教保服務人員
8. 配合幼兒園防疫需求辦理相關事項。
9. 親師生訊息聯繫
10. 幼兒園教保服務人員應建立完整班級經營聯絡管道。
11. 每日確認幼兒出缺席及身體狀況，有異常者回報予行政組。
12. 停課期間應於每天上午提醒家長，協助幼兒每日進行30分鐘以上的大肌肉活動、生活作息正常、勤洗手、多喝水、戴口罩、少外出等防疫宣導。
13. 掌握幼兒在家狀況
14. 每日至少使用電話/line與幼兒家長聯繫一次，保持暢通之溝通管道。
15. 掌握幼兒在家的生活及身心狀況，停課前確認幼兒及家長的聯繫資料，每日以電話/line詢問在家生活及身體狀況。
16. 請家長提供幼兒均衡飲食。
17. 如發現幼兒及其家庭有進一步需求(例如:原有家庭支持系統因疫情出現經濟、三餐有困難、身心狀況持續不穩定等變化)，可提供1925專線或新北市居家檢疫關懷中心，專線：02-8953-5599分機1520(有我愛你；服務時間：周一至周五 09:00~17:00)供家長諮詢。另請教保服務人員立即回報行政組，讓行政組通報關懷E起來。
18. 有呼吸道疾病、發燒、喪失味覺等疑似症狀者，可洽防疫專線1922諮詢。
19. 關心學習
20. 請家長協助陪伴幼兒進行每日的大肌肉活動，幼兒生活日記圖畫等學習活動。
21. 請家長協助幼兒進行家事任務活動，每日至少安排一件家事讓幼兒操作、體驗。
22. 請家長陪伴幼兒閱讀圖畫書或上網觀賞文化部繪本花園<https://children.moc.gov.tw> 。

貳、工作檢核表參考

**新北市幼兒園嚴重特殊傳染性肺炎停課辦理事項檢核表(行政工作)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 組別 | 工作內容 | 檢核情形 | 負責人員  簽名 | 備註 |
| 行政組 | 1.召開防疫小組會議：分配各組停課工作權則、停課決定的程序、復課程序。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 2.幼兒園公告停課時，應於24小時內至「教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網」及「新北市學校疑似傳染病通報系統」通報，並立即連繫教育局幼教科。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 3.幼兒園宣布停課時，應向家長清楚說明相關停課、復課等事宜。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 4.建立家長緊急聯絡網。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 5.建置停課期間，針對受疫情影響家庭及身心狀況之幼兒進行電話追蹤並做紀錄相關表格。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 6.幼兒園暫停對外借用。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 教學組 | 1.通知家長每日協助幼兒做運動至少30分鐘以上，提供幼兒作運動相關網站<https://www.youtube.com/watch?v=lDU5TGreWns> 或<https://www.youtube.com/watch?v=UADMahf5aYI> | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 2.提供幼兒停課期間的學習資料(如：生活日記圖畫、家事任務活動紀錄、心情畫與話……等) | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 3.提供家長幼兒均衡飲食相關資料 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 4.返校防疫危機處理演練 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 保育組 | 1.通知家長閱讀幼兒口罩配戴、洗手、社交距離、大眾社會禮儀規範等宣導資料或傳單 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 2.統計身體狀況異常之幼兒(例如:發燒、咳嗽)，請教保服務人員協助追蹤。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 工作內容 | 檢核情形 | 負責人員  簽名 | 備註 |
| 3.停課班級幼兒，停課期間每日以電話關心幼兒家庭照護情形，如：有無家人照顧、三餐是否正常。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 4.停課班級幼兒，停課期間以電話關心幼兒身心狀況如：(是否定時量體溫、勤洗手、戴口罩、多喝水等健康管理、身體狀況有無異常)，並做紀錄。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 5.未停課班級幼兒，入園、中午定時由教保服務人員測量體溫、宣導勤洗手並配戴口罩 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 總務組 | 1.停課期間安排全園環境消毒。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 2.加強幼兒園防疫措施(佩戴口罩、加強體溫量測、消毒頻率、及勤洗手等)製成圖表張貼於幼兒園。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 3.復課前檢核防疫資源是否足夠(如消毒水、消毒工具、口罩、洗手液、體溫計……) | 🞏有 🞏無 |  |  |

**新北市幼兒園嚴重特殊傳染性肺炎停課辦理事項檢核表(教保工作)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 組別 | 工作內容 | 檢核情形 | 負責人員  簽名 | 備註 |
| 全園教保服務人員 | 1.停課前，製作通知單說明停課期間，家長協助幼兒學習內容如：  (1)大肌肉活動  <https://www.youtube.com/watch?v=lDU5TGreWns> 或<https://www.youtube.com/watch?v=UADMahf5aYI>  (2)家事高手  請家長陪伴幼兒進行家事任務活動，每日至少安排一件家事讓幼兒操作、體驗。  (3)閱讀繪本  請家長陪伴幼兒閱讀圖畫書或上網觀賞行政院繪本花園30分鐘。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 2.停課前，製作防疫宣傳單如：  (1)正確洗手步驟  (2)配戴口罩步驟  (3)社交距離的認識  (4)大眾社會禮儀規範  (5)停課期間，避免外出，減少群聚感染宣傳單。  (6)幼兒均衡飲食相關資料 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 班級教保服務人員 | 1.發放停課期間，幼兒園學習內容、防疫宣傳單。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 2.建立家長緊急聯絡網，如電話/line/fb等正確資料。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 3.停課期間每日以電話/line關心幼兒家庭照護情形，如：有無家人照顧、三餐是否正常。(附件一) | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 4.停課班級幼兒，停課期間以電話/line關心幼兒身心狀況如：(是否定時量體溫、勤洗手、戴口罩、多喝水等健康管理)，並做紀錄。(附件一) | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 5.建置停課期間，確診幼兒進行電話/line追蹤並做紀錄。 | 🞏有 🞏無 |  |  |
| 6. 復課前以漂白水擦拭及清潔桌椅、玩具等幼兒易碰觸處。 | 🞏有 🞏無 |  |  |

附件一

**停課期間幼兒在家生活及身心狀況電話/line/fb/google表單紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班級 |  | 幼兒姓名 |  |
| 聯絡方式 | 電話/line/fb | 連絡時間 |  |
| 聯絡人 |  | 聯絡對象 |  |
| 同住家人有誰?  (可複選) | 🞏爸爸🞏媽媽🞏爺爺🞏奶奶🞏哥哥🞏姐姐🞏弟弟🞏妹妹  🞏姑姑🞏叔叔🞏嬸母🞏阿姨🞏伯父🞏伯母  🞏其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 主要照顧者  (可複選2位) | 🞏爸爸🞏媽媽🞏爺爺🞏奶奶🞏哥哥🞏姐姐🞏弟弟🞏妹妹  🞏其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 今日體溫 | 度c | 身體狀況 | 🞏有咳嗽症狀  🞏有發燒症狀  🞏良好  🞏其他： |
| 同住家人**有無**咳嗽發燒等症狀 | 🞏有，(🞏咳嗽症狀🞏發燒症狀，家人稱謂： )  🞏無 | | |
| 停課期間，有無家人在家陪同? | 🞏有  🞏無 | | |
| 停課時間，家人會幫忙準備三餐? | 🞏有  🞏無 | | |
| 家中有沒有人因為疫情放無薪假或失業? | 🞏有，(🞏無薪假🞏失業家人稱謂： )  🞏無 | | |
| 停課時間，家人有協助幼兒進行大肌肉活動、家事高手、閱讀繪本等活動 | 🞏有  🞏無 | | |
| 停課時間，家人有協助幼兒閱讀防疫宣傳單內容 | 🞏有  🞏無 | | |
| 有無勤洗手、戴口罩、多喝水等健康管理 | 🞏有  🞏無 | | |
| 有無正常作息 | 🞏有  🞏無 | | |
| 今日幼兒有無外出?地點？ | 🞏有，(地點： )  🞏無 | | |

(參考表格，項目可自行增減)

※有協助需求者請提醒家長打1925請求協助或打電話至新北市居家檢疫關懷中心，專線：02-8953-5599分機1520(有我愛你)

※有呼吸道疾病、發燒、喪失味覺等疑似症狀者，可洽防疫專線1922諮詢。