

新北市 112 學年度教保輔導團輔導員甄選計畫

壹、依據：新北市 112 年度教保輔導團工作計畫

貳、目的

- 一、遴選優秀教保服務人員，擔任教保輔導團輔導員。
- 二、強化輔導團組織功能，推動幼兒教保政策。

參、甄選資格

- 一、凡本市公私立幼兒園服務年資連續累計滿 5 年以上，且服務成績優良之教保服務人員。
- 二、服務熱心、身心健康，且最近 5 年內未受懲戒處分、刑事處分或平時考核記過之處分者。服務成績優良，有特殊貢獻或傑出表現者。

肆、錄取名額：錄取 12 名，且得不足額錄取。

伍、報名日期：即日起至 112 年 3 月 5 日(星期日)止，以郵戳為憑。

陸、報名方式

- 一、一律採通訊報名，並以掛號郵件或快遞寄送。
- 二、檢附第柒項報名資料寄至新北市板橋區莒光路 163 號新北市教保輔導團收。

柒、報名資料

一、非現任輔導員

- (一)報名表正本 2 份(附件 1)，1 份與下列資料合併裝訂，1 份單張繳交。
- (二)自傳正本 1 份(附件 2)，至多 3 頁。
- (三)校/園長同意書正本 1 份(附件 3)。(園長本人免檢附)
- (四)服務證明書正本 1 份。
- (五)學經歷證件影本 1 份。(請註明與正本相符，並加蓋私章以資證明)。
- (六)考核證明文件：公立幼兒園請提具最近 5 年成績考核通知書；私立幼兒園請提具幼兒園最近 5 年服務證明文件。(檢附影本，請註明

與正本相符，並加蓋私章以資證明)。

- (七)專業成長檔案：專業成長檔案包括個人 2 年內進修研習佐證資料、班級經營內容、111 學年度課程設計、課程領導、園務經營、支援局室業務事蹟、優喜事蹟等，以 30 頁為限。
- (八)資料裝訂：資料以 A4 紙張影印，並依序裝訂。

二、現任輔導員

- (一)報名表正本 2 份 (附件 1)，1 份與下列資料合併裝訂，1 份單張繳交。
- (二)校/園長同意書正本 1 份 (附件 3)。(園長本人免檢附)
- (三)新北市教保輔導團兼任輔導員工作績效考核評分表，填寫完成「自我評分」1 份 (附件 4)。
- (四)專業成長檔案：專業成長檔案包括個人 2 年內進修研習佐證資料、班級經營內容、111 學年度課程設計、課程領導、園務經營、支援局室業務事蹟、優喜事蹟等，以 30 頁為限。
- (五)資料裝訂：資料以 A4 紙張影印，並依序左側裝訂。

捌、甄選辦法

一、初試

- (一)非現任輔導員
 - 1.採書面審查，通過後參加複試。
 - 2.依第柒項檢附之書面資料內容進行審查。
- (二)現任輔導員
 - 1.採書面審查，依第柒項檢附之書面資料內容進行審查。
 - 2.110 學年度工作績效考核皆 90 分以上，得以現任輔導員資格提交績效考評會議審議，通過者建請續聘。未通過者參加複試口試，總成績為 100%。

二、複試

- (一)非現任輔導員：分實地訪查、筆試、口試。
 - 1.實地訪查：佔總成績 30%，由訪視委員至甄選人員任職之幼兒園或工作地點進行實地訪查，訪查項目包括班級經營/園務經營、教學/課程領導、主管與同儕晤談、教職員工晤談、資料

檢閱、教師專業成長進修及其他。

2. 筆試（申論題）：時間 60 分鐘，佔總成績 40%，內容以教案設計、教育及服務理念等為主題。

3. 口試：15 分鐘，佔總成績 30%。

(二)現任輔導員：口試：15 分鐘，佔總成績 100%。

玖、甄選期程與內容

一、初試期程：

(一)書面資料繳交截止日期：112 年 3 月 5 日。

(二)初試錄取公告日期：112 年 3 月 17 日。

二、複試甄試期程

(一)實地訪視期程：112 年 3 月 20 日至 4 月 7 日（訪查日期另行通知。實地訪查流程時間表，如附件 5）。

(二)筆試：112 年 4 月 16 日（星期日）上午 9 時至 10 時。

(三)口試：112 年 4 月 16 日（星期日）上午 10 時 10 分起。

筆試及口試地點：莒光國小（新北市板橋區莒光路 163 號）

三、甄選錄取公告日期：112 年 5 月 5 日（星期五），公告於新北市幼兒教育資源網（<http://kidedu.ntpc.edu.tw/>）。

壹拾、輔導員培訓

一、凡甄選錄取人員應參加輔導團輔導員培訓課程。

二、輔導團輔導員培訓預定於 112 年 7 月 5、6、20、21 日辦理，培訓課程實施計畫另訂。

三、授證

(一)由教育局頒發聘書，敦聘為本市教保輔導團兼任輔導員。

(二)聘期為 112 年 8 月 1 日起至 114 年 7 月 31 日止。

壹拾壹、本計畫經奉核可後實施，修正時亦同。

附件 1

新北市 112 學年度教保輔導團輔導員甄選報名表

編號 (免填):

一、基本資料

姓 名		出生年月日		照片張貼
服務單位		職 稱		
聯絡電話	O: H:	行動電話		
e - m a i l				
通訊地址				
服務年資	私立幼兒園 () 年 公立幼兒園 () 年 合計 () 年			
最高學歷及系所				
專 長	請條列式敘寫			

二、資料審查

編號	項目	申請人勾選	甄選小組審查
(一)	報名表正本 2 份		
(二)	自傳正本 1 份		
(三)	校/園長同意書正本 1 份		
(四)	現職服務證明書正本 1 份		
(五)	學經歷證件影本 1 份		
(六)	公立:最近 5 年成績考核證明影本各 1 份 私立:最近 5 年服務證明影本各 1 份		
(七)	專業成長檔案 1 份		
(八)	輔導員工作績效考核評分表 1 份		

三、其他優良事蹟 (請條列式列舉)

(一)

(二)

申請人:

校(園)長:

新北市 112 學年度教保輔導團輔導員甄選

甄選人員自傳

(請以 A4 紙張至多 3 頁撰寫)

姓名		服務單位	
服務年資		連絡電話	
學經歷			
教育理念			
專長	*請填寫與幼兒園教保活動課程相關之專長		
作品 與 出版			
優良品蹟			

同意書

茲同意本校/園
教保服務人
員
參與 112 學年度貴團輔導員甄選，並於錄取後，參與
貴團之各項活動。

此致

新北市教保輔導團

校/園長

中 華 民 國 1 1 2 年 月 日

新北市教保輔導團兼任輔導員工作績效考核評分表

現任輔導員姓名：_____

工作考核年度：110 學年度

類別	考核項目	考核標準計分說明	標準分數	說明	自我評分	複核評分
基本考核	1. 出席輔導團團務會議	1. 參與團務會議單次給 5 分，最高得分為 20 分。 2. 公假不計入缺席，以出席計算。	20	1. 以每學年度上、下學期輔導團期初、期末之團務會議出席情形考核。 2. 依據會議簽到資料統計出席情形。		
	2. 到園輔導工作	參與到園輔導工作計算分方式為輔導次數之百分比 $\times 60$ ，最高得分為 60 分。 ($60 \text{ 分} \times \text{實際輔導次數} / \text{分派輔導次數}$)	60	1. 輔導團依據幼兒園申請基礎評鑑輔導、訪視輔導之需求，規劃輔導員進行到園輔導。 2. 依據教育局函文之輔導員輔導期程及輔導紀錄統計考核。		
	3. 輔導團專業知能研習	1. 參與輔導團專業知能研習計算分方式為出席次數之百分比 $\times 10$ ，最高得分為 10 分。 2. 輔導團專業知能研習作業繳交次數給分計算方式為繳交作業次數的百分比 $\times 10$ ，最高得分為 10 分。 3. 公假不計入缺席，以出席計算。	20	1. 以輔導團規劃之增能研習場次為考核依據，並依研習簽到表統計出席情形。 2. 依時完成並繳交指導教授規定之作業，統計繳交情形。		
其他考核	1. 參與市府幼保相關行政、教學出版品	完成市府出版品研編工作每一件出版品給 2 分。(最高得分為 4 分。)	4	需檢附佐證資料		
	2. 擔任教學演習觀摩或教學相關研習分享	進行政府單位派任的教學演習或教保課程相關研習主講者 1 次得 2 分。(最高得分為 4 分。)	4	需檢附佐證資料		
合計				分		

複核單位：

新北市 112 學年度教保輔導團輔導員甄選複試

實地訪查流程時間表(園長/專任主任)

時間 (上午)	時間 (下午)	項目	重點
09:00 09:20	13:30 13:50	訪談 校長/園長	教保服務人員服務事蹟及表現
09:20 09:50	13:50 14:20	閱讀資料	1. 課程與教學領導 2. 園務發展與經營 3. 行政領導或教學研究著作或發表 4. 得獎事跡(與行政領導相關) 5. 其他
09:50 10:30	14:20 15:00	入園觀察	1. 同儕相處氛圍。 2. 園長與教保服務人員互動情況 3. 園長教學領導溝通能力 4. 訪談幼兒對甄選者的想法、做錯事時甄選者處理的方式 5. 幼兒園環境規劃是否合法性 6. 幼兒園課程是否統整性 7. 其他
10:30 10:50	15:00 15:20	訪談 相關人員	訪談協同教保服務人員、其他相關人員
10:50 11:10	15:20 15:40	訪談本人	訪談甄選者
11:10 12:00	15:40 16:30	訪查委員 會議	完成訪評結果

以上流程可依幼兒園作息彈性調整

新北市 112 學年度教保輔導團輔導員甄選複試

實地訪查流程時間表(教師/教保員)

時間 (上午)	時間 (下午)	項目	重點
09:00 09:20	13:30 13:50	訪談 校長/園長	教保服務人員服務事蹟及表現
09:20 09:40	13:50 14:10	訪談 相關人員	訪談協同教保服務人員、其他相關人員
09:40 10:10	14:10 14:40	閱讀資料	1. 課程與教學紀錄 2. 教學研究著作或發表 3. 得獎事跡(與教學相關) 4. 其他
10:10 10:50	14:40 15:20	入園觀察	1. 教保服務人員教學方式(如:態度、動作、表情、語調速度、表達清晰度等) 2. 師生互動情況 3. 情境布置與教學主題的關係性 4. 協同教學的默契與互補 5. 訪談幼兒對甄選者的認識 6. 教學環境的規劃適齡適性 7. 其他
10:50 11:10	15:20 15:40	訪談本人	訪談甄選者
11:10 12:00	15:40 16:30	訪查委員 會議	完成訪評結果

以上流程可依幼兒園作息彈性調整