

禁止攜帶穿戴式裝置說明

請應考人注意：

進入試場後，除應試通知單及考試必用文具外，行動電話、具通訊功能之穿戴式裝置（如智慧型手環、手錶及眼鏡等）及其它物品均應置於臨時置物區。如經發現置於抽屜中、桌椅下、座位旁或隨身攜帶者，將依試場規則及違規處理辦法論處。

穿戴式裝置例舉

| | |
|--|--|
| <p>Google Glass</p>  <p>功能：支援手勢及觸控板（位於太陽穴和耳朵之間）操控，可拍照及錄影。透過藍牙或 WiFi 傳輸與手機連線後，可進行視訊通話及收發電子郵件。</p> | |
| <p>ASUS ZenWatch</p>  <p>功能：支援藍牙傳輸、加速度感應器、陀螺儀、電子羅盤、心跳感應器，透過手腕搖晃或手指觸屏，可遙控手機拍照，並可語音控制。</p> | <p>Apple Watch</p>  <p>功能：支援聲控、GPS、儲存音樂及照片等功能，透過藍牙連結 iPhone 可使用通話、簡訊及上網等功能。</p> |
| <p>Samsung Gear S</p>  <p>功能：支援 3G 獨立通話，具即時新聞服務功能，也能隨時查看 Facebook 等社群軟體訊息。</p> | <p>Sony SmartBand-Talk</p>  <p>功能：支援藍牙傳輸、語音控制、聲控及震動通知等功能。與手機連線後，可使用通話及簡訊功能。</p> |

新北市 110 學年度第 2 學期公立幼兒園契約進用教保員甄選

複試應試人員注意事項

- 一、複試應試人員的應試順序，依筆試時應試通知單號碼，由小到大排序。
- 二、複試地點請由正門進出，試場不提供停車場地，請搭乘大眾交通工具前往。
- 三、參加複試時，應試人員必須攜帶身分證（或貼有照片之身分證明文件，如駕照、護照及健保 IC 卡，需於有效期限內）正本及應試通知單（完成複試報名及核章）準時入場。
應試通知單需妥為保存，如有損毀或遺失，應試人員應於複試當日攜帶身分證件，至考生服務區申請補發。
- 四、應試人員應依各試場指定之樓梯上下樓，避免干擾試場秩序，非該試場應試人員禁止上樓及走動；複試完畢應儘速離開試場，不要逗留。
- 五、參加複試的應試人員得依照「試場分配及應考時間一覽表」所列之抽題時間提前 30 分鐘到達該試場預備區等候抽題。到達預備時間服務人員即進行唱名、應試人員報到及抽題，超過應試截止時間，**視同放棄，不得異議**。
- 六、手機、呼叫器、PDA、電腦（含平板電腦）、穿戴式電子裝置（例如智慧眼鏡、智慧耳機、智慧手錶、智慧手環，如小米手環及 AppleWatch 等）、照相機等所有具備通訊、照相功能之電子器材均不得攜入預備區及試場，**違者扣除複試總成績 5 分(有 T 分數之考科以扣除該科 T 分數總成績計算)**。教學演示所需之教具請自備，不另行提供。
- 七、到達複試時間，應試人員請聽從服務人員帶領，於進入複試試場時，請先將應試通知單交給服務人員簽章，結束離開前取回應試通知單。
- 八、複試項目包括教學演示及口試，時間各為 10 分鐘，應試人員進場後先進行教學演示，以進入試場開始計時，含教具準備及佈置時間，教學演示結束後，隨即進行口試。
- 九、教學演示及口試時間皆以 10 分鐘為限，由服務人員於應試 9 分鐘時，按第 1 次鈴，10 分鐘按第 2 次長鈴強制結束。
- 十、應試人員得另行提供資料(如個人教學檔案或經歷資料)予委員參考(但不列入計分)。
- 十一、口試內容以教保服務理念、班級經營、行政規劃、課程與教學等等為主。
- 十二、試場配置及每位應試人員複試序號及時間，公布於下列網站：
 - (一) 新北市政府教育局網站電子公告區（網址：<https://www.ntpc.edu.tw/>）
 - (二) 新北市教師聯合甄選報名系統（網址：<https://career.ntpc.edu.tw/>）
 - (三) 新北市幼兒教育資源網（網址：<https://kidedu.ntpc.edu.tw/app/home.php>）
- 十三、若有補充規定，將隨時公布於新北市教師聯合甄選報名系統。