

新北市公私立幼兒園 基礎評鑑說明暨實務研討

114及115學年度受評鑑園

114年1月



新北市政府
Education Department,
New Taipei City Government

教育局

為什麼要接受基礎評鑑呢？

《幼兒園評鑑辦法》112年2月27日修正

112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標：

教育部111年12月29日公告

教育部112年3月29日公告修正

教育部112年4月28日公告修正

「新北市幼兒園基礎評鑑暨追蹤評鑑實施計畫」

112年8月7日公告修訂

評鑑目的

1. 藉由評鑑指標檢核項目，
引導幼兒園建立園務運作基本制度。
2. 辦理基礎評鑑，執行政府監督的責任，
並檢核幼兒園持續符合法令相關規定。

評鑑V.S. 查察V.S. 輔導

	基礎評鑑	查察	輔導
目的	1. 符合法令規定 2. 建立基本運作機制	符合法令規定	提升品質
期程	五年一週期	不定期(每季)	一學年申請一次
涉及 幼兒園	全面	部分(抽樣)	縣市政府規劃/ 幼兒園自主申請
與評鑑 之關聯		1. 倘於評鑑現場發現逾 指標範疇，涉有違反 其他法規等疑慮之情 事，應另依查察機制 妥處。 2. 二者辦理及結果不宜 相互替代之，以避免 混淆。	1. 協助提升需改善處 2. 輔導≠通過

第3個週期

第1週期

- 教育部101年8月8日公告
- 「102至106學年幼兒園基礎評鑑指標」-47項

第2週期

- 教育部106年9月19日公告
- 「107至111學年幼兒園基礎評鑑指標」-39項

第3週期

- 教育部111年12月29日公告
- 「112至116學年幼兒園基礎評鑑指標」-37項
(112年4月28日修正部分指標細項)

新的週期
新的開始

今日參與對象

*114學年度

三重、蘆洲、三峽、樹林
(含復業及新設立)等區域幼兒園



*115學年度

汐止、新店、烏來、石碇、
深坑、坪林、瑞芳、平溪、
雙溪、貢寮及鶯歌等區域幼兒園

今日參與對象

*114學年度三重、蘆洲、三峽、樹林
*(含復業及新設立)等區域幼兒園

新北市114學年度幼兒園基礎評鑑受評鑑園名單		
編號	鄉鎮	幼兒園名稱
238	樹林區	新北市桃子腳非營利幼兒園(委託財團法人三之三生命教育基金會辦理)
239	淡水區	新北市崁頂非營利幼兒園(委託財團法人三之三生命教育基金會辦理)
240	淡水區	新北市私立愛丁堡探索幼兒園
241	中和區	新北市私立安迪芬幼兒園

週期及評鑑區域

第1週期	第2週期	第3週期	評鑑區域
學年度			
102	107	112	新莊、泰山、五股、林口、八里、金山 萬里
103	108	113	中和、永和、三芝、石門、淡水
104	109	114	三重、蘆洲、三峽、樹林
105	110	115	汐止、新店、烏來、石碇、深坑、坪林 瑞芳、平溪、雙溪、貢寮、鶯歌
106	111	116	板橋、土城



新北市

幼兒園**基礎評鑑**暨

追蹤評鑑實施計畫

評鑑實施(1/9)

自我評鑑

基礎評鑑

追蹤評鑑

- 繳交對象：114學年度受評園
- 繳交期限：114年6月15日前(以公文提醒繳交)
- 繳交方式：上傳電子檔案至評鑑專用信箱
- 自評表下載路徑
 - 新北市幼兒教育資源網→
 - 評鑑專區→
 - 基礎評鑑→
 - 參考表單→
 - 【第3週期】新北市112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標自評表

新北市112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標自評表

幼兒園基本資料

依設立許可
立案證書填寫

新北市 112 學年至 116 學年幼兒園基礎評鑑指標自評表

自評日期： 年 月 日

區	域	幼兒園稱	核定招收 總人數		
設立許可 日期	日期： 年 月 日	園址	網址		
設立許可 文號	文號： 號	證號：北府教幼字第 號			
證書字號					
幼兒園電話		幼兒園傳真	公務信箱或 承辦人信箱		
公立 幼兒園	負責人姓名	幼兒園主 任	承辦人	姓名	
				電話	
私立 幼兒園	負責人姓名	園長姓名	承辦人	姓名	
				電話	
幼童車概況	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 輛 車號：				
幼兒園現有 教職員人數	園長： 人 教師： 人 教保員： 人 助理教保員： 人 合計 人	護理人員： 人 廚工： 人 幼童車駕駛： 人 職員： 人 其他： 人（職稱：_____）	依全國教保資訊網填報 系統&幼生管理系統		
全園班級名稱、幼生年 齡、幼生數及教保服務 人員姓名	班級名稱	幼生學齡	幼生數	教保服務人員姓名(如欄位不敷使用請自行增列)	
	草莓班	5 歲	28		
	蘋果班	3-4 歲	25		
	櫻桃班	2 歲	8		
	全園現有班級總數：		班	全園幼生總數： 人	

★小提醒：倘幼兒園基本資料有變動，請於實地訪視時提供當學年第1學期最新資料。

新北市112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標自評表

幼兒園園名：_____

類別	項目	細項	評鑑方式與檢核資料	自評情形			幼兒園現況說明 (幼兒園可自行增列補充， 或於符合之欄位勾選☑)
				符合	不符合	免檢核	
1. 設立與營運	1.1 設立名稱及地址	1.1.1 招牌、對外銜稱及使用地址與樓層應與設立許可證書所載相符。	1.查閱設立許可證書所載名稱及使用地址與樓層。 2.實地觀察幼兒園招牌、幼童專用車、園方網頁名稱及使用地址與樓層。 3.未設置網頁者，網頁免檢核；未提供幼童專用車服務者，幼童專用車免檢核。				其他具幼兒園銜稱之設施設備為(可複選)： <input type="checkbox"/> 幼童專用車 <input type="checkbox"/> 園方網頁(網址：_____) <input type="checkbox"/> 其他(請說明)_____
	1.2 生師比例	1.2.1 生師比例應符合幼兒教育及照顧法之規定。	1.查閱全國幼兒園幼生管理系統之幼兒園班級人數統計表。 2.查閱全國教保資訊網填報系統之教職員清冊。 3.實地觀察。 4.幼兒園得提供備查公文為佐證資料。				
	1.3 資訊公開	1.3.1 設立許可證書應懸掛於園內足資辨識之處所。	實地觀察。				
		1.3.2 教保服務人員之學歷證書或資格證書應懸掛於園內足資辨識之處所。	實地觀察： 1.園長應公開幼兒園園長專業訓練及格證書或幼兒教育及照顧法施行前之托育機構主管人員專業訓練及格證書；如所適用之法令及資格規定，無規範應具備幼兒園園長或托育機構主管人員專業訓練證書者，應公開學歷證書。 2.教師應公開教師證書。 3.教保員、助理教保員應公開學歷證書。 4.代理期間連續達三個月以上之教保服務				

新北市112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標自評表

類別	項目	細項	評鑑方式與檢核資料	自評情形			幼兒園現況說明 (幼兒園可自行增列補充， 或於符合之欄位勾選☑)
				符合	不符合	免檢核	
	6.3 緊急事件處理	6.3.1 訂有緊急事件處理機制並留有處理通報紀錄。	1.查閱緊急事件處理相關規定。 2.緊急事件處理機制，應包括以下項目： (1)幼兒緊急傷病施救注意事項。 (2)事故傷害防制規定。 (3)傳染病通報作業流程。 (4)責任通報作業流程(如家暴、性侵害、身心虐待、體罰、霸凌、性騷擾、不當管教，或其他對幼兒之身心暴力或不當對待之行為等)。 3.抽查評鑑當學年及前一學年之校安通報網行政通報紀錄及依教保服務機構不適任人員認定通報資訊蒐集查詢處理利用及違法事件通報辦法第9條規定之通報表及知悉通報確認單進行通報紀錄。 4.無緊急事件個案者，處理通報紀錄免檢核。				

承辦人：
 園(校)長：

填 表 日 期 : 中 華 民 國 _____年 _____月 _____日

說明：

1、自評情形填畢後，請務必填寫承辦人、校(園)長姓名及填表日期。

★繳交對象：114學年度受評園

★繳交期限：114年6月15日前

★繳交方式：請上傳「**自評表電子檔**」至基礎評鑑專用信箱：evaluate@kidmail.ntpc.edu.tw

115學年度受評園
先不用繳交來喔!
(115年度才要收)

自評表下載路徑

The screenshot shows the homepage of the New Taipei City Early Childhood Education Resource Network. The header includes the site logo, navigation links, a search bar, and a login button. The main navigation bar contains links for various services, with '評鑑專區' (Evaluation Special Area) highlighted. A dropdown menu from '評鑑專區' shows '基礎評鑑' (Basic Evaluation) and '基礎評鑑結果查詢' (Basic Evaluation Results Query). The '基礎評鑑' link is further highlighted. The main content area features a large banner with the text 'Stay safe!' and an illustration of a family wearing masks. Below the banner, there are four numbered items regarding COVID-19 safety measures. At the bottom, there are sections for '重要公告' (Important Announcements), '家長公告' (Parent Announcements), '研習公告' (Seminar Announcements), and '特教公告' (Special Education Announcements). A '常用連結' (Common Links) section is also present on the right side.

新北市 New Taipei City
幼兒教育資源網

回首頁 | 網站導覽

進階搜尋

關鍵字：招生簡章、收退費標準

幼教園地 幼兒園查詢 招生收費 補助專區 研習專區 評鑑專區 業務表單 法令規章 非營利幼兒園

基礎評鑑 基礎評鑑結果查詢

因應全市防疫升級請各園配合防疫措施

- 一、跨校性的研習及活動不分人數，110年6月8日以前一律暫停或延期辦理。
- 二、新北市全市校園和幼兒園皆不開放。
- 三、公立及非營利幼兒園招生不開放現場觀看抽籤、正取生全面採線上報到，現場報名防疫措施請點擊圖片連結。
- 四、因疫情嚴峻，各項政策與活動將依疫情指揮中心進行修正與調整，請幼兒園留意相關公告。

Stay safe!

重要公告 家長公告 研習公告 特教公告

常用連結 LINKS

- 防疫專區
- 家長專區
- 幼兒園系統
- 幼兒園圖務相關

2021-12-09 請各園加強公共場域設備定期檢整與維護，並建立教職員及學生安全防險觀念，避免意外事故發生，...

2021-12-08 【公告】修正「教育部國民及學前教育署補助公立幼兒園及非營利幼兒園辦理課後留園服務作業要點」

2021-12-08 為防範校園學生偷拍事件衍生校園安全問題，請各園確實強化校園安全防護機制

自評表下載路徑



新北市 New Taipei City
幼兒教育資源網

...

回首頁

網站導覽

幼教園地

幼兒園查詢

招生收費

補助專區

研習專區

評鑑專區

業務表單

...

首頁 > 評鑑專區 > 基礎評鑑

 基礎評鑑

收到本局公文後，
自評表檔案請至
幼教資源網下載喔！

法源依據

指標內容

參考表單(簡報)

實地訪視日程

【第3週期】新北市112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標自評表_113.05.07

【公告】113學年度幼兒園基礎評鑑受評幼兒園_113.1.24

【簡報】新北市公私立幼兒園基礎評鑑說明暨實務研討簡報-113+114學年度受評園_113.1.23

【第3週期】幼兒園基礎評鑑資源手冊112-116學年度-空白表件

評鑑實施(2/9)

自我評鑑

基礎評鑑

追蹤評鑑

- **公告**實地訪視日期
 - 對象：114學年度受評園
 - 114年7月31日前公告(日期、上下午場次)
 - 公告後，即不可更換時間。
 - 受評園倘有特殊狀況，請於114年6月15日前備公文函知教育局。
- 實地訪視期間：114年9月~11月

★依據新北市幼兒園基礎評鑑暨追蹤評鑑實施計畫

幼兒園如欲申請調整評鑑日期，得於當年度繳交評鑑自我評鑑表之期限內，函報本局並敘明欲調整日期之事由，由本局審核通過同意調整訪評日期。經本局公布當學年度評鑑日程後，幼兒園不得再為申請調整評鑑日期。

評鑑實施(3/9)

自我評鑑

基礎評鑑

追蹤評鑑

9-11月 → 12月 → 1月 → 2月 → 3-4月 → 5月

實地
訪視

初稿

申復

申復
審理

正式
報告

申訴

申訴
審議

公布
評鑑結果

評鑑實施(4/9)

- 公布評鑑結果

- 全國教保資訊網首頁—幼兒園查詢 —評鑑結果查詢



評鑑實施(5/9)

查詢第1週期或第2週期受評學年度、評鑑結果

[幼兒園查詢](#)[最新消息](#)[公共化教保服務](#)[就學補助與育兒津貼](#)[影音專區](#)[幼兒園專區](#)[資訊公開與便民服務](#)

評鑑結果查詢

查詢條件

幼兒園名稱

縣市

鄉鎮市區

設立別

接受評鑑情形

重置

搜尋

查詢結果

查詢結果共：**76**筆

新北市立五峰國民中學附設幼兒園

[+顯示更多](#)

縣市：新北市
鄉鎮：新店區
設立別：公立

評鑑情形：評鑑學年度
105
評鑑完成日
2016/10/04
評鑑結果
基礎評鑑 - 全數指標通過

評鑑報告
[檢視](#)

新北市新店區青潭國民小學附設幼兒園

[+顯示更多](#)

縣市：新北市
鄉鎮：新店區
設立別：公立

評鑑情形：評鑑學年度
105
評鑑完成日
2016/10/07
評鑑結果
基礎評鑑 - 全數指標通過

評鑑報告
[檢視](#)

新北市新店區直潭國民小學附設幼兒園

[+顯示更多](#)

縣市：新北市
鄉鎮：新店區
設立別：公立

評鑑情形：評鑑學年度
105
評鑑完成日
2016/10/20
評鑑結果
基礎評鑑 - 全數指標通過

評鑑報告
[檢視](#)

評鑑實施(6/9)

• 查詢受評學年度、評鑑結果

幼兒園基礎評鑑報告

縣(市)別：新北市 園名：新北市私立 幼兒園
評鑑日期： 年 月 日
評鑑結果：全數指標通過基礎評鑑（符合37項、免檢核8項）
部分指標通過基礎評鑑（符合 項、不符合 項、免檢核 項）

壹、全數指標檢核情形

類別	項目	細項	檢核情形			備註
			符合	不符合	免檢核	
1. 設立與營運	1.1 設立名稱	1.1.1 招牌及對外銜稱應與設立許可證書所載名稱相符。	V			
	1.2 設立地址	1.2.1 使用地址及樓層應與設立許可證書所載相符。	V			
	1.3 師生比例	1.3.1 師生比例應符合幼兒教育及照顧法之規定。	V			
	1.4 資訊公開	1.4.1 設立許可證書應懸掛於園內足資辨識之處所。	V			
		1.4.2 教保服務人員之學歷證書或資格證書應懸掛於園內足資辨識之處所。	V			

評鑑實施(7/9)

自我評鑑

基礎評鑑

追蹤評鑑

- 僅針對基礎評鑑**未通過**之指標細項進行檢核。
- 未通過者之裁罰處分

未通過追蹤評鑑	罰鍰金額
第1次	6萬元
第2次	15萬元
第3次	30萬元

依據：幼兒教育及照顧法第52條辦理

評鑑實施(8/9)

- **申復要件：**《幼兒園評鑑辦法》第8條
 - **評鑑程序**有重大違反相關評鑑實施計畫規定之情事，致生不利於受評鑑幼兒園之情形。
 - 報告初稿所依據之數據、資料或其他內容，與受評鑑幼兒園接受評鑑當時之實際狀況有重大不符，致生不利於該幼兒園之情形。**但不包括因評鑑當時該幼兒園所提供之資料欠缺或錯誤致其不符。**
 - ➡ ***不受理評鑑實地訪視後，以事後修正資料做為申復資料。**
 - 受評園對報告初稿所載內容有要求修正事項。
- **申訴要件：**《幼兒園評鑑辦法》第9條

評鑑實施(9/9)

序	辦理內容	申復	申訴
1	提出申請	評鑑報告 初稿	評鑑 正式報告
2	申請期限	文到次日起2星期內	文到次日起1個月內
3	申請程序	填具申復/申訴書，載明具體理由，並檢附相關證明文件，向教育局提出。 (＊倘逾規定期限，不予受理)	
4	審理(議)作業	1. 以書面資料審理(議)。 2. 審理(議)結果函知申請申復(訴)之幼兒園。	
5	審理(議)結果	有理由：修正評鑑報告初稿/正式報告	
		無理由：維持評鑑報告初稿/正式報告	
6	結果	正式報告	公布評鑑結果

實地訪視當日

實地訪視當日流程

2位評鑑委員及1位工作人員

預定時間		工作項目	參與人員
上午場次	下午場次		
9:00-9:20	1:00-1:20	園務說明	主持人：評鑑委員 受評園相關人員
9:20-10:50	1:20-2:50	分項評鑑	評鑑委員 受評園相關人員
10:50-11:10	2:50-3:10	評鑑委員會議	評鑑委員
11:10-11:30	3:10-3:30	綜合座談	評鑑委員 受評園相關人員

實地訪視當日流程-園務說明

重要性：讓評鑑委員快速瞭解受評園現況。

『目標導向』

★請務必準備園務說明不可省略



評鑑指標類別為主
六大類別依序說明



教保活動課程特色
背景、理念為輔

★可使用方式….

1. 製做『簡報』說明
2. 使用『資料夾』說明
3. 其他

★小提醒：受評園皆屬獨立園，不可相關幼兒園併同簡報。

實地訪視當日流程-分項評鑑

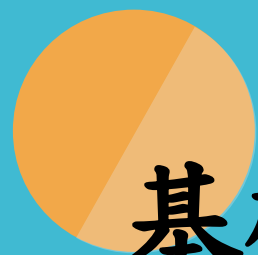
委員	類別
A委員	類別1：設立與營運
	類別2：總務與財務管理
	類別4：人事管理
	類別6：安全管理
B委員	類別3：教保活動課程
	類別5：餐飲與衛生

★提醒：依類別分資料夾，厚度適中，方便翻閱。

實地訪視當日流程-委員會議/綜合座談

- 評鑑委員會議
 - 提供獨立空間 or 先行迴避
- 綜合座談
 - 確認實地訪視當日 **評鑑結果**
 - 委員提出改進建議
 - 委員與園方交換意見

受評結果請各園仍請依據
本局正式公文或公告為準



基礎評鑑指標

評鑑指標類別與項目(1/2)

1. 設立與營運

1.1 設立名稱
與地址

1.2 生師比例

1.3 資訊公開

2. 總務與財務 管理

2.1 收費規定

2.2 環境設備
維護

3. 教保活動 課程

3.1 課程規劃
與實施

3.2 幼兒發展篩檢

3.3 活動室環境

3.4 午休

評鑑指標類別與項目(2/2)

4. 人事管理

4.1 員工保險

4.2 退休制度

4.3 出勤管理

5. 餐飲與衛生管理

5.1 餐飲管理

5.2 衛生保健

6. 安全管理

6.1 交通安全

6.2 場地安全

6.3 緊急事件處理

評鑑指標修正情形及差異

刪除

- 4.1.1教保服務人員之薪資所得未因領取政府所發導師津貼差額或教保服務津貼而調降。
- 納入地方政府平時定期檢查及督導機制。

整併

- 原「3.1.2各班課程應採統整不分科方式進行教學。
3.1.3各班課程不得進行全日、半日或分科之外語教學。」
整併為3.1.2各班課程應採統整不分科方式進行教學。
- 其中評鑑訪視與檢核資料第4點實施外語教學者，不得以全部時間，或以部分時間採非融入方式實施。

移列

- 原5.3.1訂有緊急事件處理機制並留有處理通報紀錄，移列至6.3.1。

不符合指標前10項

序	指標細項	
1	4.1.1	教職員工均辦理保險，且投保薪資未有低報情形。
2	3.1.2	各班課程應採統整不分科方式進行教學。
3	5.1.1	應公布每個月餐點表，並告知家長，且每日餐點均含全穀雜糧類、豆魚蛋肉類、蔬菜類及水果類等四大類食物。
4	6.1.2	幼童專用車至少每半年應實施保養，並留有紀錄。
5	2.1.1	收退費基準及減免收費規定應於每學期開始前一個月公告，並告知家長。
6	3.1.3	每日應實施連續三十分鐘以上之幼兒大肌肉活動時間。
7	5.1.4	廚房之出入口應設置病媒防治設施，且無損壞。
8	5.1.6	經飲用水連續供水固定設備處理後之水質，每三個月至少檢測一次大腸桿菌群，水質符合標準並留有紀錄。
9	6.1.4	幼童專用車均應配置對內外行車影像紀錄器及合於規定之滅火器。
10	6.1.6	幼兒上下車時，均應依乘坐幼兒名冊逐一清點，並留有紀錄。



注意事項

如何準備
基礎評鑑資料？

翻開手冊後...

首先看到『目錄』

包含...

1.第一章~第六章

2.附件一 P.167

3.附件二 P.177



目 錄	
第一章 設立與營運.....	1
示例 1.1.1-1 幼兒園設立許可證書.....	6
示例 1.1.1-2 招牌標示之名稱.....	6
示例 1.1.1-3 幼童專用車標示之名稱.....	7
示例 1.1.1-4 幼兒園網頁所載名稱.....	7
示例 1.1.1-5 門牌地址之標示.....	8
示例 1.2.1-1 幼兒園生師比例統計表.....	8
示例 1.2.1-2 全國教保資訊網填報系統之教職員工清冊.....	9
示例 1.3.1 幼兒園設立許可證書懸掛於園內足資辨識之處所.....	9
示例 1.3.2 教保服務人員之學歷證書或資格證書懸掛於園內足資辨識處.....	10
第二章 總務與財務管理.....	11
示例 2.1.1-1 收費及退費標準.....	16
示例 2.1.1-2 收費及退費標準.....	17
示例 2.1.2 幼兒園收費收據.....	19
示例 2.2.1-1、2.2.2、6.1.7.....	
示例 2.2.1-2 全國環境消毒.....	
示例 2.2.2-1 全園室內、外.....	
示例 2.2.2-2 兒童遊戲場.....	
第三章 教保活動課程.....	
示例 3.1.1 全國性教保.....	
示例 3.1.2-1、3.1.3、3.....	
示例 3.1.2-2 教學計畫.....	
示例 3.1.2-3、3.1.3-1.....	
示例 3.2.1-1 幼兒發展.....	
示例 3.2.1-2 幼兒發展.....	
示例 3.2.1-3 通報或.....	
示例 3.3.1 室內活動.....	
示例 3.3.2-1 獨立.....	
示例 3.3.2-2 每二.....	
第四章 人事管理.....	
示例 4.1.1-1 投.....	
示例 4.1.1-2 勞.....	
示例 4.2.1 提.....	
示例 4.3.1-1 出勤紀錄.....	
示例 4.3.1-2 休假紀錄.....	
第五章 餐飲與衛生管理.....	
示例 5.1.1 公布每個月餐點表，並告知家長.....	118
示例 5.1.3 幼兒使用之餐具.....	122
示例 5.1.4 廚房之出入口要有病媒防治設施.....	122
示例 5.1.5 飲用水連續供水固定設備維護紀錄.....	123
示例 5.1.6 經飲用水連續供水固定設備處理後之水質，大腸桿菌群檢測、水質符合標準紀錄.....	124
示例 5.2.1 盥洗室(包括廁所)通風良好，大腸桿菌群檢測、水質.....	126
示例 5.2.2 廁所有隔間設計.....	126
示例 5.2.3 託藥規定與通知.....	127
第六章 安全管理.....	128
示例 6.1.1 定期檢驗合格證明.....	130
示例 6.1.2 幼童專用車保養紀錄.....	131
示例 6.1.3 幼童專用車駕駛執照與隨車人員資格證明文件.....	145
示例 6.1.4-1 幼童專用車對內行車影像紀錄器.....	146
示例 6.1.4-2 幼童專用車滅火器.....	148
示例 6.1.5 幼童專用車發車前檢查車況及安全門紀錄.....	149
示例 6.1.6 幼童專用車乘坐幼兒清點名冊.....	151
示例 6.1.7-1 幼童專用車逃生演練紀錄.....	152
示例 6.2.1 樓梯欄杆及二樓或三樓露台欄杆間距與不得設置橫條.....	153
示例 6.2.2 固定式遊戲設施之等機關係查公文與合格檢驗報告.....	154
示例 6.3.1 緊急事件處理相關規定.....	157
附件一 112 學年至 116 學年幼兒園基礎評鑑指標細項調整說明.....	160
附件二 112 學年至 116 學年幼兒園基礎評鑑指標標準原則及注意事項.....	162
	167
	177

1. 閱讀清楚指標(1/4)

◆評鑑項目、評鑑細項、評鑑方式與檢核資料 →教育部公告之評鑑指標內容

第1頁

項目	細項	評鑑方式與檢核資料	評鑑準備工作小叮嚀	示例	相關法規
1.1 設立 名稱 及地 址	1.1.1 招牌、對外 銜稱及使用 地址與樓層 應與設立許 可證書所載 相符。	1.查閱設立許可證書所載名稱及使用地址與樓層。 2.實地觀察幼兒園招牌、幼 童專用車、園方網頁名稱 及使用地址與樓層。 3.未設置網頁者，網頁免檢 核；未提供幼童專用車服 務者，幼童專用車免檢核。	1.檢核區間與方式 基礎評鑑當日實地觀察。 2.準備資料 設立許可證書。 3.請再確認 (1)使用地址及樓層與設立 許可證書所載完全一致。 (2)幼兒園招牌名稱與設立 許可證書所載名稱完全 一致。 (3)幼童專用車、園方網頁之 名稱與設立許可證書所 載名稱完全一致。	◆ 示例 1.1.1-1 幼兒園 設立許可證書(P.6) ◆ 示例 1.1.1-2 招牌標 示之名稱(P.6) ◆ 示例 1.1.1-3 幼童專 用車標示之名稱 (P.7) ◆ 示例 1.1.1-4 幼兒園 網頁所載名稱(P.7) ◆ 示例 1.1.1-5 門牌地 址之標示(P.8)	幼兒園與其分班設立變更及管理 辦法第 27 條： 1 幼兒園應對外懸掛招牌，招牌名 稱應與設立許可證書所載相符。 幼兒園幼童專用車輛與其駕駛人 及隨車人員督導管理辦法第 5 條： 2 幼童專用車之車身顏色及標識， 應符合下列規定，並不得增加其 他標識或廣告： 一、車身顏色及標識：應依教育 部公告之幼童專用車顏色 及標識標準圖辦理。
1.2 生師 比例	1.2.1 生師比例應 符合幼兒教 育及照顧法 之規定。	1.查閱全國幼兒園幼生管理 系統之幼兒園班級人數統 計表。 2.查閱全國教保資訊網填報 系統之教職員清冊。 3.實地觀察。	1.檢核區間與方式 基礎評鑑當日實地觀察。 2.準備資料 (1)全國幼兒園幼生管理系 統之幼兒園班級人數統 計表。	◆ 示例 1.2.1-1 幼兒園 生師比例統計表 (P.8) ◆ 示例 1.2.1-2 全國教 保資訊網填報系統 之教職員工清冊	幼兒教育及照顧法第 16 條： 1 幼兒園二歲以上未滿三歲幼兒， 每班以十六人為限，且不得與其 他年齡幼兒混齡；三歲以上至入 國民小學前幼兒，每班以三十人 為限。但離島、偏遠及原住民族

1. 閱讀清楚指標(2/4)

◆評鑑工作小叮嚀

→ 幼兒園如何準備評鑑資料

1. 檢核區間與方式

2. 準備資料/設備

3. 請再確認→ 為準備資料/確認設備時，
須特別注意的點。

項目	細項	評鑑方式與檢核資料	評鑑準備工作小叮嚀	示例	相關法規
1.1 設立 名稱 及地 址	1.1.1 招牌、對外 銜稱及使用 地址與樓層 應與設立許 可證書所載 相符。	1.查閱設立許可證書所載名 稱及使用地址與樓層。 2.實地觀察幼兒園招牌、幼 童專用車、園方網頁名稱 及使用地址與樓層。 3.未設置網頁者，網頁免檢 核；未提供幼童專用車服 務者，幼童專用車免檢核。	1.檢核區間與方式 基礎評鑑當日實地觀察。 2.準備資料 設立許可證書。 3.請再確認 (1)使用地址及樓層與設立 許可證書所載完全一致。 (2)幼兒園招牌名稱與設立 許可證書所載名稱完全 一致。 (3)幼童專用車、園方網頁之 名稱與設立許可證書所 載名稱完全一致。	◆ 示例 1.1.1-1 幼兒園 設立許可證書(P.6) ◆ 示例 1.1.1-2 招牌標 示之名稱(P.6) ◆ 示例 1.1.1-3 幼童專 用車標示之名稱 (P.7) ◆ 示例 1.1.1-4 幼兒園 網頁所載名稱(P.7) ◆ 示例 1.1.1-5 門牌地 址之標示(P.8)	幼兒園與其分班設立變更及管理 辦法第 27 條： 1 幼兒園應對外懸掛招牌，招牌名 稱應與設立許可證書所載相符。 幼兒園幼童專用車輛與其駕駛人 及隨車人員督導管理辦法第 5 條： 2 幼童專用車之車身顏色及標識， 應符合下列規定，並不得增加其 他標識或廣告： 一、車身顏色及標識：應依教育 部公告之幼童專用車顏色 及標識標準圖辦理。
1.2 生師 比例	1.2.1 生師比例應 符合幼兒教 育及照顧法 之規定。	1.查閱全國幼兒園幼生管理 系統之幼兒園班級人數統 計表。 2.查閱全國教保資訊網填報 系統之教職員清冊。 3.實地觀察。	1.檢核區間與方式 基礎評鑑當日實地觀察。 2.準備資料 (1)全國幼兒園幼生管理系 統之幼兒園班級人數統 計表。	◆ 示例 1.2.1-1 幼兒園 生師比例統計表 (P.8) ◆ 示例 1.2.1-2 全國教 保資訊網填報系統 之教職員工清冊	幼兒教育及照顧法第 16 條： 1 幼兒園二歲以上未滿三歲幼兒， 每班以十六人為限，且不得與其 他年齡幼兒混齡；三歲以上至入 國民小學前幼兒，每班以三十人 為限。但離島、偏遠及原住民族

1. 閱讀清楚指標(3/4)

◆示例

各指標細項之佐證資料、文件、設備…等示例及其頁碼。

◆相關法規

評鑑指標細項的法源依據。

項目	細項	評鑑方式與檢核資料	評鑑準備工作小叮嚀	示例	相關法規
1.1 設立 名稱 及地 址	1.1.1 招牌、對外 銜稱及使用 地址與樓層 應與設立許 可證書所載 相符。	1.查閱設立許可證書所載名稱及使用地址與樓層。 2.實地觀察幼兒園招牌、幼 童專用車、園方網頁名稱 及使用地址與樓層。 3.未設置網頁者，網頁免檢 核；未提供幼童專用車服 務者，幼童專用車免檢核。	1.檢核區間與方式 基礎評鑑當日實地觀察。 2.準備資料 設立許可證書。 3.請再確認 (1)使用地址及樓層與設立 許可證書所載完全一致。 (2)幼兒園招牌名稱與設立 許可證書所載名稱完全 一致。 (3)幼童專用車、園方網頁之 名稱與設立許可證書所 載名稱完全一致。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 示例 1.1.1-1 幼兒園 設立許可證書(P.6) ◆ 示例 1.1.1-2 招牌標 示之名稱(P.6) ◆ 示例 1.1.1-3 幼童專 用車標示之名稱 (P.7) ◆ 示例 1.1.1-4 幼兒園 網頁所載名稱(P.7) ◆ 示例 1.1.1-5 門牌地 址之標示(P.8) 	幼兒園與其分班設立變更及管理 辦法第 27 條： 1 幼兒園應對外懸掛招牌，招牌名 稱應與設立許可證書所載相符。 幼兒園幼童專用車輛與其駕駛人 及隨車人員督導管理辦法第 5 條： 2 幼童專用車之車身顏色及標識， 應符合下列規定，並不得增加其 他標識或廣告： 一、車身顏色及標識：應依教育 部公告之幼童專用車顏色 及標識標準圖辦理。
1.2 生師 比例	1.2.1 生師比例應 符合幼兒教 育及照顧法 之規定。	1.查閱全國幼兒園幼生管理 系統之幼兒園班級人數統 計表。 2.查閱全國教保資訊網填報 系統之教職員清冊。 3.實地觀察。	1.檢核區間與方式 基礎評鑑當日實地觀察。 2.準備資料 (1)全國幼兒園幼生管理系 統之幼兒園班級人數統 計表。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 示例 1.2.1-1 幼兒園 生師比例統計表 (P.8) ◆ 示例 1.2.1-2 全國教 保資訊網填報系統 之教職員工清冊 	幼兒教育及照顧法第 16 條： 1 幼兒園二歲以上未滿三歲幼兒， 每班以十六人為限，且不得與其 他年齡幼兒混齡；三歲以上至入 國民小學前幼兒，每班以三十人 為限。但離島、偏遠及原住民族

1. 閱讀清楚指標(4/4)

◆評鑑工作再次小叮嚀(很重要說三次)

→請注意檢核區間!!!!

→將有時間的部分請用螢光筆標示出。

2.2 環境設備維護	2.2.1	每學期應至少實施一次全園環境消毒，並留有紀錄。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 查閱評鑑當學年及前一學年之行事曆及消毒紀錄。 2. 前項消毒紀錄應包含消毒日期及照片。
	2.2.2	每學期應至少自我檢核一次全園室內、外設施設備之安全性；對於不符安全，待修繕或汰換者，應留有處理情形之紀錄；設有戶外固定式遊戲設施者，每月應定期進行遊戲場及設施檢查工作。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全園室內、外設施設備檢核項目得由各園自行訂定；固定式遊戲設施依衛生福利部所定「兒童遊戲設施自主檢查表」之項目檢核。 2. 檢視評鑑當學年及前一學年之行事曆及檢核紀錄。 3. 檢核結果為待修繕或汰換者，應再檢視處理情形之紀錄。

4.人事管理	4.1 員工保險	4.1.1 教職員工均辦理保險，且投保薪資未有低報情形。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 查閱近六個月教職員工之薪資資料。 2. 查閱近六個月教職員工保險，包括：全民健康保險、勞工保險(含職災)、就業保險或公教人員保險之投保證明文件。 3. 僱用員工未達五人之幼兒園，勞保免檢核，就業保險仍應檢核。
	4.2 退休制度	4.2.1 依規定提撥勞工退休準備金或提繳勞工退休金。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 查閱近六個月之薪資資料。 2. 查閱近六個月之提繳勞工退休金證明文件。 3. 園內有九十四年六月以前任職者，查閱近六個月之提撥勞工退休準備金證明文件，無則免備。
	4.3 出勤管理	4.3.1 雇主應依相關規定備製及保存勞工出勤紀錄，並依規定核予例假、休息日及休假。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 抽查近六個月之出勤紀錄及請假紀錄等相關資料。 2. 出勤紀錄應逐日記載勞工出勤情形至分鐘為止。

1. 閱讀清楚指標(5/4)

112學年至116學年				調整說明	
項目	細項	評鑑方式與檢核資料		細項	評鑑方式與檢核資料
2.2 環境 設備 維護	2.2.1	每學期應至少實施一次全園環境消毒，並留有紀錄。	1.查閱評鑑當學年及前一學年之行事曆及消毒紀錄。 2.前項消毒紀錄應包含消毒日期及照片。	未修正。	增列第2點，說明消毒紀錄應包含消毒日期及照片。
	2.2.2	每學期應至少自我檢核一次全園室內、外設施設備之安全性；對於不符合安全，待修繕或汰換者，應留有處理情形之紀錄；設有固定式遊戲設施者，每月應定期進行遊戲場及設施檢查工作。	1.全園室內、外設施設備檢核項目得由各園自行訂定；固定式遊戲設施依衛生福利部所定「兒童遊戲設施自主檢查表」之項目檢核。 2.檢視評鑑當學年及前一學年之行事曆及檢核紀錄。 3.檢核結果為待修繕或汰換者，應於檢核後一個月內完成修繕或汰換。	增列每月應定期進行遊戲場及設施檢查工作。	配合指標細項修正，併同修正第1點。

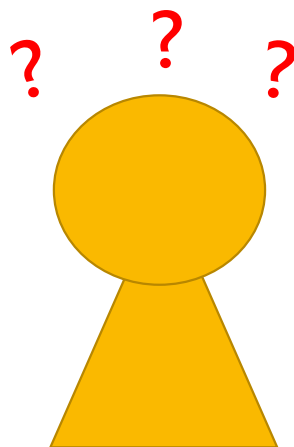
◆評鑑工作提醒 P. 167
→指標有部分修正的地方 灰底 標示

類別 3：教保活動課程

112學年至116學年				調整說明	
項目	細項	評鑑方式與檢核資料		細項	評鑑方式與檢核資料
3.1 課程 規劃與 實施	3.1.1	每學期應至少召開一次全園性教保活動課程發展會議。	1.全園性教保活動課程發展會議須獨立召開，不得併入其他會議辦理。 2.查閱評鑑當學年及前一學年之會議紀錄，會議紀錄應包括研議全園性或各班級課程計畫之相關議題。	項目名稱修正為「課程規劃與實施」	第2點酌作文字修正。
	3.1.2	各班課程應採統整不分科方式進行教學。	1.抽查評鑑當學年及前一學年之統整教學佐證資料內容。 2.由幼兒園提供佐證資料，例如：作息時間表、教學課程表、教學計畫、教學紀錄、親子聯絡簿、教學活動紀錄、日誌或其他。 3.前項所列資料足以佐證即可，不宜全數要求。 4.實施外語教學者，不得以全部時間，或以部分時間採非融入方式實施。	未修正。	整併現行版本細項3.1.2及3.1.3，增列第4點實施外語教學者之檢核原則。

2. 留意檢核區間及方式(1/3)

實地觀察(檢核)



評鑑當學年

評鑑當學年及前一學年

近6個月

4至9月

4.1.1至4.3.1

近2個月

訪視當日前
2個月開始計算

6.1.4

2. 留意檢核區間及方式(2/3)

學年度											
第1學期						第2學期					
8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
(8月1日至隔年1月31日)						(2月1日至7月31日)					

114學年度受評園

當學年度	114 學年度	114.8.1- 115.7.31	第1學期	114.8.1-114.1.31
			第2學期	115.2.1-115.7.31
前一學年度	113 學年度	113.8.1- 114.7.31	第1學期	113.8.1-114.1.31
			第2學期	114.2.1-114.7.31

2. 留意檢核區間及方式(2/3)

學年度											
第1學期						第2學期					
8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
(8月1日至隔年1月31日)						(2月1日至7月31日)					

115學年度受評園

當學年度	115 學年度	115.8.1- 116.7.31	第1學期	115.8.1-116.1.31
			第2學期	116.2.1-116.7.31
前一學年度	114 學年度	114.8.1- 115.7.31	第1學期	114.8.1-115.1.31
			第2學期	115.2.1-115.7.31

4. 各類文件清楚標示

『幼兒園名稱』、『學年度、學期』、『日期』

全園環境消毒

- 全園室內、外設施設備檢核
- 幼童車逃生演練(半年)

作息表

- 統整性課程
- 大肌肉活動
- 餐點時間
- 午休

留有紀錄

- 紀錄內容
- 紀錄完整性
- 中文簽名
- 人事時地物

*準備資料使用表格是否更新、資料年學度正確性。

*正式文件應以中文姓名簽署。

*建議留下評鑑需檢核學期聯絡本(每班3-5本)。

5. 留意教育局行政作業流程(1/6)

有關指標細項
1.2.1 生師比例
類別4 人事管理

- 教職員工異動(請洽各分區承辦人)
 - 30日內函報本局
 - 放寬教保服務人員代理資格

提醒每學期末時，列
印出員工清冊留存

名稱(帳號)	新北市私立 幼兒園()					
類別	幼兒園 設立別：私立、私人					
地址	[241]新北市 福祉里8鄰 121號					
核定招收人數	普通班核定總學生數：74人					
序號	審核情形	姓名	職別	服務狀態	到職日期	具備資格
1	通過	林	園長	在職	2016/09/09	園長
2	通過	洪	教保員	在職	2019/06/25	教保員
3	通過	許	教保員	在職	2011/09/15	教保員、助理教保員
4	通過	周	廚工	在職	2015/12/01	廚工
5	通過	陳	教保員	職務代理	2019/07/08	
6	通過	萬	教保員	職務代理	2019/07/09	
7	通過	徐	教保員	職務代理	2019/07/09	

同意放寬代理，教職員工清冊呈現情形如上

5. 留意教育局行政作業流程(2/6)

有關指標細項 2.1收費規定

- 收費調整

主旨：有關貴園申請 學年度收費調整案，業經本局審議通過，請逕至全國幼兒園幼生管理系統（以下簡稱幼生系統）確認修改情形，請查照。

說明：

一、依據教育部國民及學前教育署 年8月26日臺教國署國字第7092號函辦理。

收到教育局審議通過之公文，
才能向家長收取調整後之費用。

5. 留意教育局行政作業流程(3/6)

- 幼兒園設有「固定式遊樂設施」者，請使用「**兒童遊樂設施自主檢核表**」

有關指標細項

2.2.2

設施設備安全檢核

手冊P.31-33

兒童遊戲場設施自主檢查表

本表使用者：遊戲場設施管理人員

遊戲場名稱	○○幼兒園遊戲場					
自主檢查日期	○○年○○月○○日					
項次	安全檢查內容	符合情形/項目			待改進或檢修事項	複檢日期及結果
		是	否	不適用/ 無該項目		
1	告示牌上應有使用須知及年齡，並訂有發生事故傷害緊急聯絡方式，且無損壞，文字或圖案內容清晰可見。					
2	光線明亮、通風、無視覺死角、無危險物品，擺盪空間無障礙物。					
3	屬室內環境者，應備有效期內之急救用品。					
4	遊戲設施基礎穩固，地樁未外露，沒有鬆動、晃動，產生異音或變形等現象。					
5	各項結構組件組裝固定，扣件完整，沒有鬆動、晃動、位移、遺漏、鏽蝕等現象。					
6	具有軸承組件之遊戲設施（鞦韆、旋轉、擺盪設施等），應功能正常，且有做適當潤滑，無異音。					
7	遊戲設施材料外觀沒有脫漆、過度磨耗、鏽蝕、脆化、龜裂、變形、破損、斷裂、尖銳物外露（如輪胎沒有鋼絲或鋼片外露）等現象。					
8	遊戲設施內部不得積水，或堆積髒亂之物（如平臺面、階梯踏面、溜滑梯滑出段、鑽籠等內、輪胎內槽等不得積水）。					
9	室內遊戲設施應定期消毒並製作紀錄。					

兒童遊戲場設施安全管理規範(核定本)



提醒：請留意務必使用正確更新表件。

5. 留意教育局行政作業流程(4/6)

有關指標細項
6.1 交通安全

• 幼童專用車

- 汰舊、新購、過戶等，記得辦理**第2階段**車輛資料**報局備查**。

第1階段

幼兒園申請購置，
教育局同意辦理

至監理單位
辦理相關手續

第2階段

車輛資料
報教育局備查

全國教保資訊網填報系統

主要功能

- 幼兒園管理區
- 教職員管理區
- 幼兒園填報區
- 設施設備填報
- 幼童專用車新增
- 資料上傳管理
- 每月導師及教保員設定
- 導師費差額及教保費請領

幼兒園填報區>>幼童專用車新增

序號	車牌號碼	出廠年月	廠牌	啟用日期 註銷日期	審核狀態	檢查數	功能
1		2017/04	中華		通過		
2		2009/06	中華	2017/06/16(繳納 新北教幼字第 1630號)	通過	3	

幼兒園填報區-幼童專用車新增

有完成
第2階段
報局核備

★小提醒：幼童車自行停用未報局核備者，本項指標仍需檢核。

5.留意教育局行政作業流程(5/6)

- 變更負責人/停歇業流程

主旨：有關臺端申請私立 [] 幼兒園負責人由溫 [] (身分證統一編號： []) 變更為林 [] (身分證統一編號： [])，經核同意變更設立許可，請查照。

主旨：臺端申請私立 [] 幼兒園 (園址：新北市新店區 [] 3段 87巷2號1樓，負責人 []) 自106年9月 1日至107年8月31日停業1年案，經核同意所請，請查照。

★小提醒：

變更負責人，仍須依檢核區間規定，檢核前一學年資料。

5.留意教育局行政作業流程(6/6)

- 公立幼兒園(附設、專設)

- 人事、總務、衛生管理資料，如為學校統籌辦理，請**事先確認**資料正確性、完整性，並於評鑑當日呈現於資料夾中。
- 類別4：人事管理→標示出幼兒園教職員工。
- 5.1.5：飲用水連續供水固定設備之每月維護紀錄。
- 5.1.6：每3個月檢測大腸桿菌群之水值資料。

幼兒園應主動連繫負責單位，確認是否每3個月皆辦理大腸桿菌群水質檢測，尤其是第1季(1-3月)。

☑每3個月

1、4、7、10月

2、5、8、11月

3、6、9、12月



評鑑相關資源



評鑑相關資源

新臺北市 New Taipei City
幼兒教育資源網

... | 回首頁 | 網站導覽

進階搜尋
關鍵字：招生簡章、收退費標準

幼教園地 幼兒園查詢 招生收費 補助專區 研習專區 評鑑專區 業務表單 法令規章 非營利幼兒園

基礎評鑑
基礎評鑑結果查詢

因應全市防疫升級請各園配合防疫措施

- 一、跨校性的研習及活動不分人數，110年6月8日以前一律暫停或延期辦理。
- 二、新北市全市校園和幼兒園皆不開放。
- 三、公立及非營利幼兒園招生不開放現場觀看抽籤、正取生全面採線上報到，現場報名防疫措施請點擊圖片連結。
- 四、因疫情嚴峻，各項政策與活動將依疫情指揮中心進行修正與調整，請幼兒園留意相關公告。

Stay safe!

重要公告 家長公告 研習公告 特教公告

2021-12-09 請各園加強公共場域設備定期檢整與維護，並建立教職員及學生安全防險觀念，避免意外事故發生，...

2021-12-08 【公告】修正「教育部國民及學前教育署補助公立幼兒園及非營利幼兒園辦理課後留園服務作業要點」

2021-12-08 為防範校園學生偷拍事件衍生校園安全問題，請各園確實強化校園安全防護機制

常用連結 LINKS

- 防疫專區
- 家長專區
- 幼兒園系統
- 幼兒園業務相關

新北市幼兒教育資源網—評鑑專區—基礎評鑑—參考表單(簡報)

幼教園地

幼兒園查詢

招生收費

補助專區

研習專區

評鑑專區

業

∴ 首頁 > 評鑑專區 > 基礎評鑑

★ 基礎評鑑

★小提醒：部分指標有調整，準備資料使務必使用正確的表件。

法源依據

指標內容

參考表單(簡報)

實地訪視日程

【公版簡報】112年度幼兒園基礎評鑑說明會簡報-112年6月

【第3週期】幼兒園基礎評鑑資源手冊112-116學年度-空白表件_112.6.16

【第3週期】新北市112學年至116學年幼兒園基礎評鑑指標自評表

【公版簡報：教育部】幼兒園基礎評鑑指標112學年至116學年說明會手冊



更多參考表件

評鑑相關資源



- 各幼兒園一本
- 列入財產妥善保管
- 遺失無法補發



感謝輔導團團員及所有協助提供
各項示例幼兒園

聯絡資訊

教育局幼兒教育科

- 林佩苓承辦人
- 29603456分機2799

教保輔導團

- 張杏妃主任、羅心怡老師
- 82527561分機25、13

~評鑑專用信箱~

evaluate@kidmail.ntpc.edu.tw



請善加使用各項評鑑資源
順利通過評鑑，並邁向優質成長

114年1月11日及12日
評鑑說明會回饋單
QR CODE

