

_____學年度第_____學期 學前教育階段**疑似**身心障礙幼兒

助理人員服務記錄

學校：○○○幼兒園

幼生姓名：○○○

班級：○○班

服務日期 與時間	行為觀察記錄	
0000-00-00 (一) 00 : 00~00 : 00		
今日服務 共_____小時		
工作內容		
安全維護	生活自理	教學協助
<input type="checkbox"/> 1. 協助教師執行幼生情緒行為處理策略 <input type="checkbox"/> 2. 協助維護幼生在校作息與活動安全 <input type="checkbox"/> 3. 協助與指導幼生按作息表轉換學習場所 <input type="checkbox"/> 4. 協助處理突發事件 <input type="checkbox"/> 5. 其他	<input type="checkbox"/> 1. 協助與指導幼生保持個人整潔 <input type="checkbox"/> 2. 協助與指導幼生穿脫衣物 <input type="checkbox"/> 3. 協助與指導幼生如廁或換尿布 <input type="checkbox"/> 4. 協助與指導幼生用餐準備、餵食及餐後處理 <input type="checkbox"/> 5. 協助與指導幼生午休 <input type="checkbox"/> 6. 其他	<input type="checkbox"/> 1. 協助與指導幼生課程參與 <input type="checkbox"/> 2. 協助分組教學或個別教學 <input type="checkbox"/> 3. 協助執行治療師建議訓練之活動 <input type="checkbox"/> 4. 協助教師觀察、紀錄幼生學習及行為表現 <input type="checkbox"/> 5. 其他
助理人員簽名	特教業務承辦簽名	