

112 學年度非營利幼兒園與職場互助教保服務中心

會計財務共識營（會計人員）實施計畫

壹、目的

- 一、增進對非營利幼兒園及職場互助教保中心財務管理制度、規範與相關作業之認識。
- 二、宣導新版非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項。
- 三、說明非營利幼兒園及職場教保服務中心會計實務作業手冊（初版）使用方式。

貳、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、承辦單位：國立臺北護理健康大學、國立臺中教育大學、明新科技大學、樹德科技大學。

參、參與對象：

- 一、中央政府機關(構)及公營公司已開辦及 112 學年即將開辦之員工子女非營利幼兒園及職場互助教保服務中心之園長、中心主任及會計人員。
- 二、地方政府之非營利幼兒園、政府機關(構)及公營公司委託辦理之職場互助教保服務中心之園長、中心主任及會計人員。

肆、辦理時間及地點

- 一、辦理時間：112 年 7 月 28 日（星期五）上午 9 時至下午 4 時。
- 二、辦理方式：Google Meet 線上會議(視訊通話連結：<https://meet.google.com/sec-yuxg-tbu>)。

伍、活動內容

時間	內容	引言/主持人
8：30-9：00	網路線上簽到	
9：00-9：30	開場介紹	委案團隊 國立臺中教育大學幼兒教育學系 林佳慧 副教授
	介紹財務管理目標	
9：30-10：30	【法規說明】 財務處理實務 導讀「非營利幼兒園會計財務及 經費處理注意事項」	士成會計師事務所 陳志成 會計師
10：30-10：40	中場休息時間	
10：40-12：00	【非營利幼兒園及職場教保服務中心會計實務作業手冊(初版)說明】 介紹手冊內容及重點說明	寶欣會計師事務所 許寶蓮 會計師
12：00-13：30	午餐	
13：30-15：30	【電腦實作】 如何有效執行非營利幼兒園與職場 互助教保服務中心之會計行政作 業及實務操作	高雄市翠屏非營利幼兒園 (委託財團法人樹德科技大學設立之樹德科技大學辦理) 邱秋瑜 會計人員
15：30-15：40	中場休息時間	
15：40-16：00	綜合座談	全體參與人員

陸、報名時間及方式

- 一、報名時間：即日起至 112 年 7 月 21 日（星期五）止。
- 二、報名方式：<https://forms.gle/qPoevF6RqcWxCKzP7>
- 三、請於時限內逕至前開網頁報名，若有疑問請聯絡國立臺北護理健康大學非營利幼兒園及職場互助教保服務中心推動工作專案計畫團隊承辦：

葉小姐（電話：專線 02-28227107、02-28227101 分機 1838）。

王小姐（電話：07-3643017）。

四、Google Meet 線上測試時間

112 年 7 月 26 日（星期三）上午 11 時至 12 時。

柒、注意事項

- 一、請務必使用報名時所填之視訊會議顯示帳號名稱進入 Google Meet 線上會議室。若當天與提供之帳號顯示名稱不同，恐無法同意進入會議室。
- 二、以填寫 google 表單作為簽到與簽退之證明，全程參與者核發教保研習時數 6 小時；未全程參與者，依學員實際上課時數核給。
- 三、報名後臨時不能與會者，敬請主動聯繫取消報名。
- 四、本活動禁止使用第三方錄製工具錄製本次活動過程（含錄音、錄影等），但同意與會者可針對「線上會議室（含時間）之畫面」適度截圖，僅作為個人出席之佐證。
- 五、與會者已於報名時同意授權個人於本活動過程中之肖像權。
- 六、參與視訊會議室會議步驟說明：
 1. 確認環境設備：使用桌上型電腦需配備視訊鏡頭、麥克風、耳機，筆記型電腦、平板、手機使用者建議配戴耳機，避免收訊干擾，請挑選安靜、不受打擾的空間進行會議。

2. 確認網路收訊：本活動於112年7月26日（星期三）上午11時至12時進行測試，請確認連結設備可以適用視訊軟體及進行會議之空間網路品質良好不中斷。
3. 進場時間：會議前30分鐘開放進場，建議及早入場避免等候多時。
4. 關閉訊鏡頭與麥克風：為降低頻寬負荷，活動正式開始時，如非發言者請先關閉訊鏡頭與麥克風。
5. 講義雲端網址：進入會議室後，掃描畫面QR Code及點選留言欄中網址進行下載。
6. 完成簽到：簽到填寫Google簽到表單，完成送出，視為簽到完畢。
7. 完成簽退：填寫Google問卷表單，完成送出，視為簽退完畢。應於該場活動結束後15分鐘內填寫完畢，恕不事後補填。