

# 113學年度非營利幼兒園與職場互助教保服務中心

## 自主管理培訓課程實施計畫

### 壹、目的

- 一、認識非營利幼兒園與職場互助教保服務中心品質確保機制特色。
- 二、增進非營利幼兒園與職場互助教保服務中心主管之工作計畫及工作報告之相關概念與實務知能。
- 三、工作計畫與工作報告撰寫技巧之實務分享。

### 貳、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、承辦單位：國立臺北護理健康大學、國立臺中教育大學、明新科技大學、樹德科技大學。

### 參、參與對象

- 一、中央政府機關（構）及公營公司之員工子女非營利幼兒園及職場互助教保服務中心之非營利法人代表、園長及中心主任。
- 二、地方政府之非營利幼兒園、地方機關（構）及地方公營公司之職場互助教保服務中心之非營利法人代表、園長及中心主任。

### 肆、辦理日期及方式

- 一、辦理時間：114年4月7日(星期一)下午1時30分至下午4時30分。
- 二、辦理方式：Google Meet 線上視訊會議室（網址連結：<https://meet.google.com/nrb-thij-sto>。）

## 伍、活動流程及內容

時間	內容	講者
13:30~13:35	開場致詞	委案團隊 國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系 歐姿秀 副教授
13:35~13:50	非營利幼兒園實施辦法及職場互助式教保服務 實施辦法修正說明	教育部國民及學前教育署
13:50~14:30	場次一： 非營利幼兒園與職場互助教保服務中心品質 確保機制—工作計畫與工作報告審查	委案團隊 樹德科技大學兒童與家庭服務系 李淑惠 副教授
14:30~14:35	中場休息	
14:35~15:30	場次二： 非營利幼兒園與職場互助教保服務中心工作 計畫及工作報告撰寫經驗分享(一)	財團法人彭婉如文教基金會 幼兒園部主任 黃雅雪主任
15:30~16:20	場次三： 非營利幼兒園與職場互助教保服務中心工作 計畫及工作報告撰寫經驗分享(二)	吉利非營利幼兒園 柯秋桂園長
16:20~16:30	綜合座談	
16:30	散 會	

## 陸、報名時間及方式

一、報名時間：即日起至114年3月31日(星期一) 下午5時止。

二、報名方式：<https://forms.gle/oo7psKRf6Af1tups5>。



三、請於時限內逕至前開網頁報名，若有疑問請聯絡國立臺北護理健康大學非營利幼兒園及職場互助教保服務中心推動工作專案計畫團隊承辦：梁小姐、盧小姐(電話:02-28227107)

## 柒、注意事項

一、請務必使用單位職稱及姓名之帳號顯示名稱進入Google線上會議室，以利工作人員確認身分。

二、本活動將以填寫google表單作為簽到與簽退之證明，全程參與者核發研習時數3小時；未全程參與者，依實際上課時數核給。

三、報名後臨時不能與會者，敬請主動聯繫取消報名。

四、本活動禁止使用第三方錄製工具錄製本次活動過程(含錄音、錄影等)，但同意與會者可針對「線上會議室(含時間)之畫面」適度截圖，僅作為個人出席之佐證。

五、與會者已於報名時同意授權個人於本活動過程中之肖像權。

六、參與視訊會議室會議步驟說明：

1. 確認環境設備：使用桌上型電腦需配備視訊鏡頭、麥克風、耳

- 機，筆記型電腦、平板、手機使用者建議配戴耳機，避免收訊干擾，請挑選安靜、不受打擾的空間進行會議。
2. 確認網路收訊：請自行確認連結設備可以適用視訊軟體及進行會議之空間網路品質良好不中斷。
  3. 進場時間：會議前30分鐘開放進場, 建議及早入場避免等候多時。
  4. 關閉訊鏡頭與麥克風：為降低頻寬負荷，活動正式開始時，如非發言者請先關閉訊鏡頭與麥克風。
  5. 講義雲端網址：進入會議室後，掃描畫面QR code及點選留言欄中網址進行下載。
  6. 完成簽到：簽到填寫Google簽到表單，完成送出，視為簽到完畢。
  7. 完成簽退：填寫Google問卷表單，完成送出，視為簽退完畢。應於該場活動結束後15分鐘內填寫完畢，恕不事後補填。