



模組名稱：幼生資料更新

版號：2022 年 9 月 4 日版

適用縣市：新北市

適用單位：幼兒園

目錄

第一章 功能簡介	3
一、 全國幼生管理系統操作步驟	3
(一) 個別更新方式	3
(二) 批次更新方式	5

第一章 功能簡介

此功能提供園所進行幼兒資料更新操作。

一、全國幼生管理系統操作步驟

(一)個別更新方式

本更新方式一經更新，相關資料將於當日晚間同步至校務系統，請於隔日再上校務系統查看
步驟1、點選園所資料維護與查詢→幼生資料維護

全國幼兒園幼生管理系統 KIDS

公告欄

項次	重要性	公告標題	公告日期	公告機關	公告者
1	普通	【適用端端互助教保服務中心】111學年度端端互助教保服務中心收據範本_1110820	2022/08/20	新北市政府教育局	段博棋
2	高	幼生資料匯入標準格式檔更新	2022/08/03	系統管理者	幼生系統管理人員
3	普通	為辦理111學年度私立幼兒園(不含準公共)2至4歲收費備查及登載相關作業,即日起至111年7月26日(星期二)前檢附相關資料報送本局辦理	2022/07/20	新北市政府教育局	段博棋
4	普通	【適用私立幼兒園及準公共幼兒園】111學年度私立幼兒園收據範本_1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋
5	普通	【適用公立幼兒園及非營利幼兒園】111學年度公立幼兒園及非營利幼兒園收據範本_1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋

全國幼兒園幼生管理系統 KIDS

幼生資料維護

查詢條件

幼兒園名稱:

身分證字號:

出生日期: ~

幼生姓名:

戶籍地區: 縣市別 請選擇

新增幼童基本資料

項次	身分證字號	姓名	出生日期	監護人	入學日期	功能
1					2020/08/01	檢視 修改
2					2020/08/01	檢視 修改
3					2020/08/01	檢視 修改
4					2020/08/01	檢視 修改
5					2020/08/01	檢視 修改
6					2020/08/01	檢視 修改

步驟3、若學生的資料有誤，可透過相對應資料欄位進行修改。

若為班級性職務有誤，可透過班別處進行調整。

調整完畢後請按下儲存鍵。

修改身分證字號或生日步驟：園所資料維護與查詢→幼生資料異動→異動→身分證字號修改。			
1.基本資料			
身分證字號	<input type="text"/>	幼生姓名	<input type="text"/>
出生日期	2017/08/28, 5 歲	性 別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
監護人姓名	<input type="text"/>	國 籍	<input checked="" type="radio"/> 本國籍 <input type="radio"/> 非本國籍
戶籍地址	<input type="text"/>		
聯絡地址	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 同戶籍地址		
聯絡電話	<input type="text"/>		
戶政胎數	第 2 胎		
家戶經濟屬性	<input type="checkbox"/> 低收入戶子女 <input type="checkbox"/> 中低收入家庭子女 <input type="checkbox"/> 經濟情況特殊幼兒 <input type="text"/>		
身分屬性 (*一般身分幼童免填)	<input type="checkbox"/> 原住民幼兒 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女 <input type="checkbox"/> 身心障礙幼兒 <input type="text"/> <input type="text"/> 其他說明： <input type="text"/> 證明文件： <input type="text"/> 安置文號： <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 身心障礙人士子女 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 單親家庭子女 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 隔代教養幼兒		
就讀屬性 (*一般身分幼童免填)	<input type="checkbox"/> 優先入園 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 暫緩入學，核定暫緩機關 <input type="text"/> 文號 <input type="text"/>		
2.學籍資料			
幼兒園名稱	<input type="text"/>		
入學日期	2020/08/01 <input type="text"/>	班 別	<div> 請選擇 大班 中班 小班 混齡班 國幼班 幼幼班 混齡班 </div> 班名： <input type="text"/>
全日半日制	<input checked="" type="radio"/> 全日制 <input type="radio"/> 半日制		
<div>儲存</div>		<div>離開</div>	

(二) 批次更新方式

本更新方式一經更新，相關資料將即時寫入至校務系統

步驟1、點選園所資料維護與查詢→園所幼生清冊列印

項次	重要性	公告標題	公告日期	公告機關	公告者
1	普通	【適用臨場互助教保服務中心】111學年度臨場互助教保服務中心收據範本_1110820	2022/08/20	新北市政府教育局	段博棋
2	高	幼生資料匯入標準格式檔更新	2022/08/03	系統管理者	幼生系統管理人員
3	普通	為辦理111學年度私立幼兒園（不含準公共）2至4歲收費備查及登載相關作業，即日起至111年7月26日（星期二）前檢附相關資料報送本局辦理	2022/07/20	新北市政府教育局	段博棋
4	普通	【適用私立幼兒園及準公共幼兒園】111學年度私立幼兒園收據範本_1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋
5	普通	【適用公立幼兒園及非營利幼兒園】111學年度公立幼兒園及非營利幼兒園收據範本_1110614	2022/06/14	新北市政府教育局	段博棋

步驟2、不須點選任何資料，直接點選下一步

查詢條件

幼兒園名稱: []

身分證字號: [] 出生日期: [] ~ []

幼生姓名: [] 戶籍地區: [] 縣市別: [] 請選擇: []

入學日期區間: [] ~ [] 學年學期: [] 111學年度 [] 第一學期 []

身分屬性: ☐ 外籍配偶子女 ☐ 低收入戶子女 ☐ 中低收入家庭子女
☐ 原住民幼兒 ☐ 特殊境遇家庭子女
☐ 身心障礙幼兒 ☐ 身心障礙人士子女
☐ 單親家庭子女 ☐ 隔代教養幼兒 ☐ 經濟情況特殊幼兒

就讀屬性: ☐ 優先入園 ☐ 暫緩入學，核定暫緩機關

下一步

步驟3、於輸出欄位，將資料**全選**後，點選**加入**

步驟4、當欄位皆選入已選欄位中，即可點選**查詢**



全國幼兒園幼生管理系統



[回首頁](#)
[罕見字](#)
[使用說明](#)
[常見問題](#)
[登出](#)



園所幼生清冊列印

1140 秒後自動登出

[重新計算](#)
[首頁](#) > [園所資料維護與查詢](#) > [園所幼生清冊列印](#)



主要功能：

- 公告開放區
- 園所資料維護與查詢
 - 幼兒園資料維護
 - 幼生資料維護
 - 幼生低收中低收身分查詢
 - 園所幼生清冊列印

下載檔案

回查詢條件

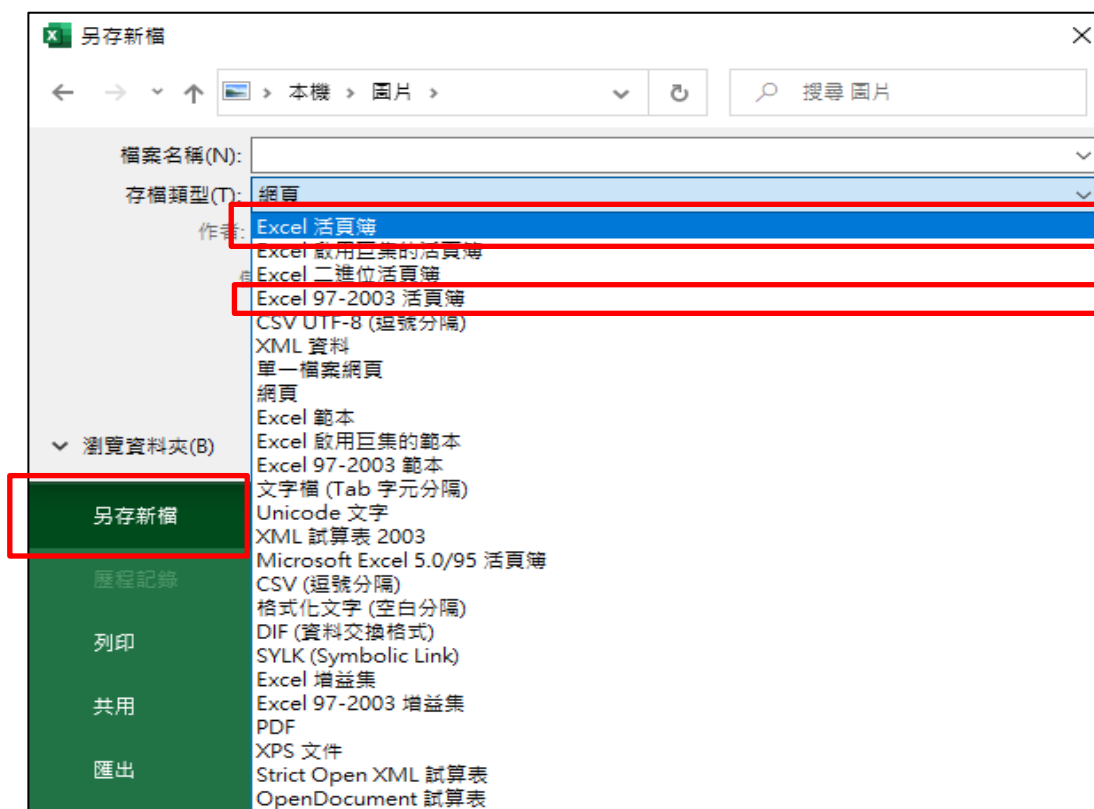
編號	身分證號	幼生姓名	性別	出生日期	監護人姓名	國籍
1						
2						

請於檔案中插入新欄位並命名為「分班」，爾後填入分班名稱如：中港分班、龍埔分班...等

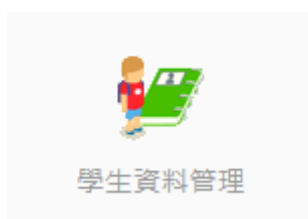
	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA
1														
2	列印日期: 2022/08/29													
3	單親家庭類別	扶助計畫類別	優先入園類別	核定暫緩機關	核定暫緩文號	經濟情況特殊說明	入學日期	班別類別	班名	採用收費標準	全日半日制	實際年齡		
4							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月		
5							2022/08/01	混齡班	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月		
6							2022/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲8個月		
7							2022/08/01	小班	櫻桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲0個月		
8							2022/08/01	小班	櫻桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲6個月		
9							2022/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲7個月		
10							2022/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲0個月		
11							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲11個月		
12							2021/08/11	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲8個月		
13							2022/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲10個月		
14							2020/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月		
15							2022/08/01	混齡班	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月		
16							2020/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲10個月		
17							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月		
18							2020/08/01	混齡班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月		
19							2021/08/01	混齡班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲8個月		

	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	B
1														
2	列印日期：2022/08/29													
3	單親家庭類別	扶幼計畫類別	優先入園類別	核定暫緩機關	核定暫緩代號	經濟情況特殊說明	入學日期	班別類別	分班	班名	採用收費標準	全日半日制	實際年齡	
4							2021/08/01	混齡班	本園	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月	
5							2022/08/01	混齡班	本園	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月	
6							2022/08/01	混齡班	本園	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲8個月	
7							2022/08/01	小班	本園	櫻桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲0個月	
8							2022/08/01	小班	德音分班	櫻桃班(本園)	一般幼童	全日	3歲6個月	
9							2022/08/01	混齡班	德音分班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲7個月	
10							2022/08/01	混齡班	德音分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲0個月	
11							2021/08/01	混齡班	德音分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	4歲11個月	
12							2021/08/11	混齡班	龍埔分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲8個月	
13							2022/08/01	混齡班	龍埔分班	葡萄班(本園)	一般幼童	全日	4歲10個月	
14							2020/08/01	混齡班	龍埔分班	橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月	
15							2022/08/01	混齡班	龍埔分班	蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲6個月	
16							2020/08/01	混齡班		葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲10個月	
17							2021/08/01	混齡班		橘子班(本園)	一般幼童	全日	5歲11個月	
18							2020/08/01	混齡班		葡萄班(本園)	一般幼童	全日	5歲9個月	
19							2021/08/01	混齡班		蘋果班(本園)	一般幼童	全日	5歲8個月	

步驟7、因檔案原為網頁格式，故需將編輯好的檔案「另存新檔」，並調整「存檔類型」將其儲存為「**Excel 活頁簿**或 **Excel97-2003 活頁簿**」



步驟8、至校務行政系統之「學生資料管理」進行匯入操作



進入模組後點選「批次匯出匯入」，並選擇橘色「**國教署幼生匯入**」案鈕



步驟9、選擇需匯入之檔案，並點選「匯入」



步驟10、點選匯入後，即完成匯入作業，請老師可回頭檢視學生名冊是否正確。