

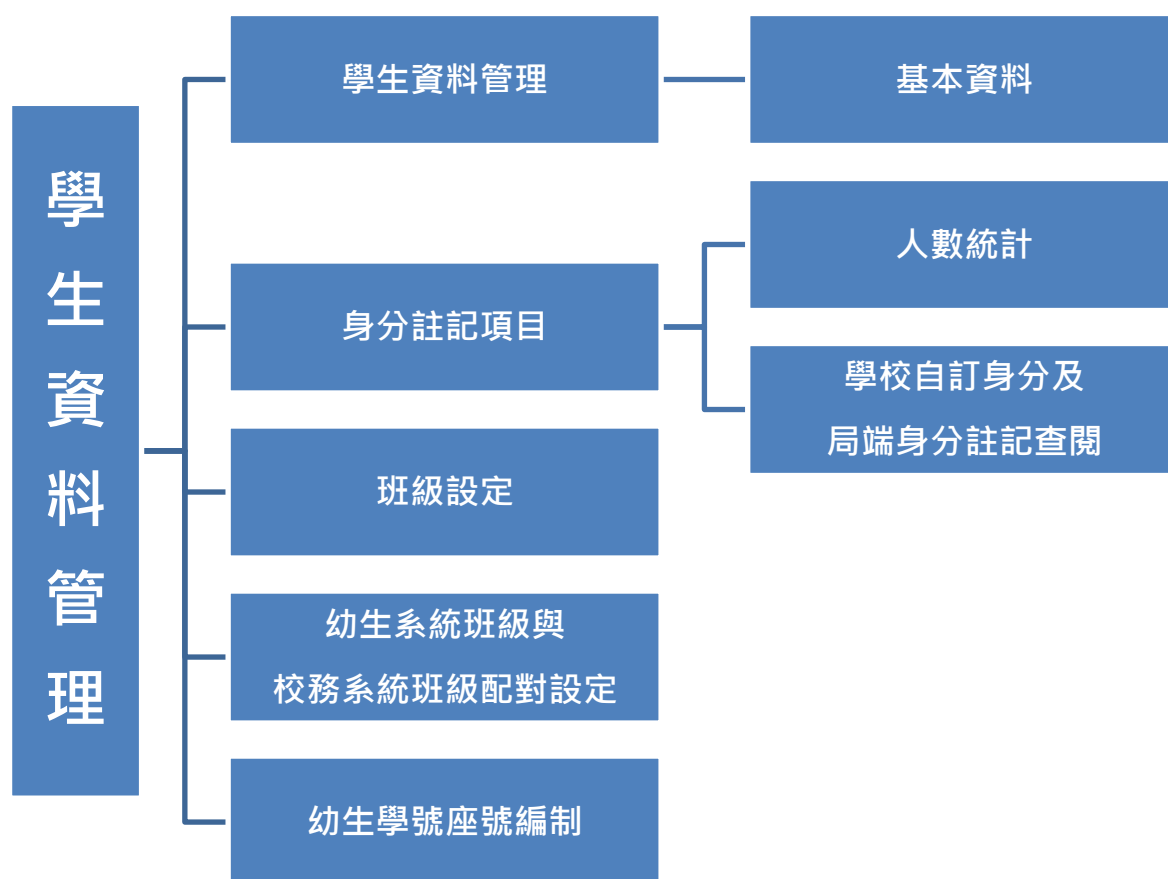
適用單位：幼兒園

目錄

第一章 模組簡介	3
一、 模組架構圖	3
二、 模組權限說明	3
三、 模組功能	4
第二章 功能介紹	5
一、 班級設定	5
二、 幼生系統班級與校務系統班級配對設定	6
三、 幼生學號座號編制	6
四、 學生資料管理	7
(一) 查閱及編輯學生資料	7
(二) 列印及匯出表單	12
五、 身分註記項目	14
第三章 校園通 APP 呈現畫面	15

第一章 模組簡介

一、模組架構圖



二、模組權限說明

管理權	通常為園長、主任、組長所使用，可針對各班進行班級設定；可新增、修改全校學生基本資料、家庭資料，並且匯出/匯入資料。
編輯權	導師通常為編輯權，可新增、修改班級學生基本資料、家庭資料、並且匯出/匯入資料。
進階瀏覽權	檢視身分註記項目。
瀏覽權	檢視身分註記項目。
停用	看不到模組。

三、模組功能

1. 學生資料管理：
以下拉式選單選取班級後，可查看與編輯該班學生的資料。
2. 身分註記項目：
提供教育局或學校自訂之身分註記人數統計，可快速查閱各身分別之人數及名單。
3. 班級設定：
幼生班級與導師管理，可設定班級名稱、屬性，並支援雙導師設定。
4. 幼生系統班級與校務系統班級配對設定：
教育部國教屬全國幼生系統的資料匯入後，可指定校務系統班級名稱的對應方式。
5. 幼生學號座號編制：
可設定學號及座號編制的規則，由系統自動產生流水號。

第二章 功能介紹

學生資料匯入自國教屬全國幼生系統，需先由管理權老師完成班級設定、幼生系統班級與校務系統班級配對設定、及幼生學號座號編制，即可再針對個別學生資料進行修改。編修完的班級資料、學生資料等，皆會呈現於校園通 APP，提供老師查閱。

一、班級設定

僅限管理權老師使用。

幼生班級與導師管理，管理權老師可設定班級名稱、屬性，並支援雙導師設定。

<div> <div>松麗班</div> <div>學生資料管理</div> <div>身分註記項目</div> <div>班級設定</div> <div>幼生系統班級與校務系統班級配對設定</div> <div>幼生學號座號編制</div> </div>							
<div>110學年下學期</div> <div> <div>幼兒園 8</div> <div>全校 8</div> </div> <div>3 新增</div>							
序號	年班代碼	年級	班級名稱	班級屬性	班級類別	導師	動作
1	001	幼兒園	松麗班		普通班	黃O菁、曾美莉	<div>1 修改</div> <div>2 刪除</div>
2	002	幼兒園	白兔班		普通班	沈O伶	<div>修改</div> <div>刪除</div>
3	003	幼兒園	新莊本園A分班		普通班	吳O穎、李O怡	<div>修改</div> <div>刪除</div>
4	004	幼兒園	企鵝班		普通班	黃O菁、曾美莉	<div>修改</div> <div>刪除</div>
5	005	幼兒園	無尾熊班		普通班	沈O伶	<div>修改</div> <div>刪除</div>
6	006	幼兒園	綿羊班		普通班	沈O慧、吳老師	<div>修改</div> <div>刪除</div>

- 1 可修改班級名稱、班級屬性、班級類別之資料
- 2 刪除該班級
- 3 可新增班級

新增班級

儲存 取消

☐ 國小 ☐ 國中 ☐ 高中 ☐ 高職 ☐ 幼兒園

年班代碼

輸入班級代碼

班級名稱

輸入班級名稱

班級屬性

班級類別

年班代碼輸入說明與格式範例

- 國小：年班代碼：101、102、201、601、610、611，班級名稱：一年一班、一年二班、二年一班、六年一班、六年十班、六年十一班
- 國中：年班代碼：701、702、801、901、910、911，班級名稱：七年一班、七年二班、八年一班、九年一班、九年十班、九年十一班
- 高中：年班代碼：A01、B01、C01，班級名稱：一年一班、二年一班、三年一班
- 高職：年班代碼：A21、A31、A41、A61、A71，班級名稱：訊一甲、美一甲、陶一甲、資一甲、廣一甲
- 幼兒園：年班代碼：001、002、003

二、幼生系統班級與校務系統班級配對設定

僅限管理權老師使用(如：園長、主任、組長)。

教育部國教屬全國幼生系統的學生資料匯入後，可以下拉式選單指定與校務系統班級名稱的對應方式（需先於班級設定→新增班級，即會出現選項）。

幼生系統班級與校務系統班級配對設定

儲存

序號	幼兒園編號	幼兒園名稱	分班註記	分班名稱	幼生系統班級名稱	班級類別	校務系統班級選擇
1	319X98	測試國小	0		企鵝班	混齡班	<input type="text"/>
2	319X98	測試國小	0		無尾熊班	混齡班	<input type="text"/>
3	319X98	測試國小	0		白兔班	混齡班	<input type="text"/>
4	319X98	測試國小	0		綿羊班	混齡班	<input type="text"/>
5	319X98	測試國小	0		花鹿班	混齡班	<input type="text"/>
6	319X98	測試國小	0		袋鼠班	混齡班	<input type="text"/>

三、幼生學號座號編制

僅限管理權老師使用。

可設定學號及座號編制的規則，系統將依據規則自動產生流水號。

幼生學號座號編制

編制學號

固定碼

流水號長度

編制規則一 ☒ 依照班級 (松鼠班未編幼生0人、白兔班未編幼生0人、新莊本園A分班未編幼生0人、企鵝班未編幼生0人、無尾熊班未編幼生0人、綿羊班未編幼生0人、花鹿班未編幼生0人、袋鼠班未編幼生0人)

編制規則二 ☐ 男生在前 ☐ 女生在前 ☐ 依生日順序 ☐ 依班級座號

編制座號

批次設定 ☒ 依照學號 ☐ 出生日期 ☐ 男生在前 ☐ 女生在前 女生起始座號

松鼠班 ☒ 依照學號 ☐ 出生日期 ☐ 男生在前 ☐ 女生在前 女生起始座號

白兔班 ☒ 依照學號 ☐ 出生日期 ☐ 男生在前 ☐ 女生在前 女生起始座號

新莊本園A分班 ☒ 依照學號 ☐ 出生日期 ☐ 男生在前 ☐ 女生在前 女生起始座號

企鵝班 ☒ 依照學號 ☐ 出生日期 ☐ 男生在前 ☐ 女生在前 女生起始座號

四、學生資料管理

(一)查閱及編輯學生資料

可匯出目前畫面呈現之班級學生資料，此處不提供匯入

可手動將國教屬全國幼生系統的資料帶入

可選擇欲查看之班級

基本資料	父母親資料	兄弟姊妹	聯絡人	照片管理	表單列印	批次匯出匯入	非在籍幼生
松鼠班	01	松鼠二號	男	英文姓名	學號	出生日期	身分證號
松鼠班	02	松鼠三號	男	SUNG,SHU-I-HAO	319X98003	105-03-30	N123456789
松鼠班	03	松鼠四號	男		319X98004	105-04-07	A111000505
松鼠班	04	松鼠八號	女		319X98008	105-04-28	A222000126
松鼠班	05	松鼠五號	女		319X98005	105-04-28	N223456789
松鼠班	06	松鼠九號	女		319X98009	105-06-02	N227308349
松鼠班	07	松鼠六號	女		319X98006	105-06-02	A222000125

1 點選家長 APP 註冊情形，管理權老師可觀看各班學生家長綁訂 APP 的狀況；編輯權老師則可觀看任課班級的家長綁訂狀況。

針對需停權處理之家長，老師點選「停權」，即註銷家長註冊的 APP 帳號。停權後仍可再次復權。

家長APP註冊情形

家長APP註冊情形

幼兒園年級

松鼠班

座號	姓名	家長/手機	家長/手機	家長/手機	家長/手機
01號	松鼠一號	曾美莉 0989989169	停權		
02號	松鼠二號				
03號	松鼠三號	黃O菁 0989898989	停權	黃O菁 0989898989	停權
				松爸爸 0989898989	停權

2 可將學生姓名以學校設定的拼音方式進行中翻英

學生姓名中翻英

威妥瑪

☒ 幼兒園年級 ☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級 ☐ 四年級 ☐ 五年級 ☐ 六年級

☐ 英文姓名是否覆蓋

儲存

選取中翻英的拼音方式

可點選需進行中翻英之年級

若勾選覆蓋，會將已有英文姓名的資料進行覆蓋

3 座號修改:直接於畫面中修正學生之座號

座號修改

確認儲存 取消

姓名	性別	座號	姓名	性別	座號
松鼠二號	男	01 號	松鼠五號	女	05 號
松鼠三號	男	02 號	松鼠九號	女	06 號

4 點選學生姓名，可進入到學生的資料查詢畫面

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

可選擇瀏覽/修改模式

基本資料

學生基本資料

中文姓名 松鼠三號 護照英文姓名 SUNG,SHU-I-HAO

英文暱名 身分證號 N123456789

性別/生日 男 / 105-03-30 學習型態

國籍 本國籍 第二國籍

出生地 新北市 僑居地

學生電話 電子郵件

聯絡電話

聯絡地址

緊急醫院

學生身份資料

學生身份 一般學生

編班狀況註記

抵扣人數 編班作業時，抵扣男生0人，抵扣女生0人(抵扣人數會帶入編班系統呈現)

入學資料

入學資格 遷入日期

學校代碼 319998 中文名稱 測試國小

點選欲查看之資料

針對該生進行資料修改

5 點選修改模式或編輯，即可編輯資料(身份證號不可修改)，修改後點選儲存即可。

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

預設全班為：瀏覽模式 儲存 取消

基本資料

學生基本資料

中文姓名 松鼠三號 特殊字輸入 護照英文姓名 威妥瑪 SUNG,SHU-HAO

英文暱名 請輸入英文暱名 身分證號 N123456789

性別/生日 ☒ 男 ☐ 女 105-03-30 學習型態

國籍 亞洲 本國籍 第二國籍 -請選擇- -請選擇-

出生地 新北市 僑居地 請輸入僑居地

學生電話 請輸入學生電話 電子郵件 請輸入電子郵件

戶籍電話 請輸入戶籍電話 聯絡電話 請輸入聯絡電話

戶籍地址 郵遞區號 鄉 請輸入戶籍地址

聯絡地址 聯絡地同戶籍地 郵遞區號 請輸入聯絡地址

緊急醫院 請輸入緊急醫院

學生身份資料 (請確實勾選身份註記或至少勾選【一般學生】)

教育部-身分註記

☒ 一般學生

☐ 本人身心障礙身心障礙生

☐ 資優生

☐ 僑生

☐ 外國學生

☐ 軍公教人員子女

☐ 特殊境遇家庭

☐ 學生家庭狀況_低收入戶

☐ 學生家庭狀況_中低收入戶

☐ 原住民

☐ 家長身心障礙 學費優惠

☐ 港澳生

☐ 派外人員子女

☐ 軍公教遺族_因公

☐ 學生父母現況_失親

☐ 大陸來臺依親者

☐ 邊疆蒙藏生

☐ 體育績優

☐ 軍公教遺族_因病或意外

教育局處-就學註記-其他

☐ 外配子女

☐ 暫緩入學

☐ 扶幼計畫

☐ 經濟情況特殊幼兒

☐ 優先入園

☐ 園幼

可註記學生的身分

儲存

6 提供父母親、法定監護人基本資料編輯(如身份證號、行動電話、電子郵件、職業等)

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

預設全班為：瀏覽模式 修改 改為離校

父母親資料

父親

姓名 松爸爸 關係 身分證號 A123123456

出生年次 目前狀況 存 教育程度

國籍 本國籍 原國籍 僑居地

職業 服務單位 職稱

住宅電話 041234567 公司電話 行動電話 0989898989

電子郵件

母親

姓名 松媽媽 關係 身分證號

出生年次 目前狀況 教育程度

國籍 本國籍 原國籍 僑居地

職業 服務單位 職稱

住宅電話 公司電話 行動電話

電子郵件

父母或法定監護人1

姓名 關係 身分證號

出生年次 目前狀況 教育程度

7 於此查看或新增兄弟姊妹之資料

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

預設全班為： 瀏覽模式 **新增** 改為離校

稱謂	姓名	出生年	就讀學校	備註
兄	黃子豪	民國98年生	就讀於本校一年二班	

基本資料
父母親資料
兄弟姊妹
聯絡人
照片管理

新增/修改兄弟姊妹資料

兄弟姊妹為本校生之設定畫面

稱謂 兄

就讀學校 ☒ 本校 ☐ 非本校 幼兒園年級 松鼠班 05 號

姓名 松鼠五號

出生年 105

備註 請輸入備註

儲存

- 為確保資料連動性，若兄弟姊妹為本校生，請以下拉式選單選取年班及座號，讓系統帶出姓名及出生年，切勿直接於姓名欄位填寫。
- 若兄弟姊妹非本校生，需輸入就讀學校、姓名，並以下拉式選單選取出生年。

新增/修改兄弟姊妹資料

兄弟姊妹為非本校生之設定畫面

稱謂 姊

就讀學校 ☐ 本校 ☒ 非本校 請輸入就讀學校

姓名 請輸入姓名 特殊字輸入

出生年 請選擇

備註

90
91
92
93
94

儲存

8 若已於 6 父母親頁籤之資料已填齊，可點選 **帶入父母及監護人資料**，則無需再重覆輸入。如緊急聯絡人為其他人，則可點選 **新增** 以新增聯絡人資料。



基本資料

父母親資料

兄弟姊妹

聯絡人

照片管理

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

預設全班為： 瀏覽模式 帶入父母及監護人資料 新增 改為離校

緊急聯絡人	稱謂	姓名	電話	行動電話	電子郵件
爸爸		松爸爸	041234567	098989898	
父		松爸爸		0989898989	
母		松媽媽			

帶入「父母親資料」頁籤之資料

可指定緊急聯絡人

9 點選瀏覽，選取電腦中的相片檔案後，點選上傳即可。



基本資料

父母親資料

兄弟姊妹

聯絡人

照片管理

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

預設全班為： 瀏覽模式 改為離校

選擇檔案 未選擇任何檔案

1. 上傳單張學生個人照片，照片副檔名需為.jpg、.jpeg、.png，單張照片檔案大小不得超過1MB。

2. 圖片尺寸 283 * 354 (直式)，照片寬高比 1.25 ~ 1.4 (高/寬)。

3. 不合規定的照片上傳後系統將會自動調整尺寸，系統協助調整的照片可能產生跑版等問題，上傳後請確認。

3. 下方為學生歷次照片紀錄，學生資料使用最後一次上傳的照片呈現。

110/12/26-1



若要新增相片，點選「選擇檔案」，上傳圖片即可



基本資料

父母親資料

兄弟姊妹

聯絡人

照片管理

松鼠三號 松鼠班 02號 學號：319X98003 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

預設全班為： 瀏覽模式 改為離校

選擇檔案 未選擇任何檔案 編輯

1. 上傳單張學生個人照片，照片副檔名需為.jpg、.jpeg、.png，單張照片檔案大小不得超過1MB。

2. 圖片尺寸 283 * 354 (直式)，照片寬高比 1.25 ~ 1.4 (高/寬)。

3. 不合規定的照片上傳後系統將會自動調整尺寸，系統協助調整的照片可能產生跑版等問題，上傳後請確認。

3. 下方為學生歷次照片紀錄，學生資料使用最後一次上傳的照片呈現。

111/03/14-2



110/12/26-1



若未刪除舊檔，直接再上傳新相片，即會呈現曾上傳過的相片檔案，但會以**最後上傳**之相片作為大頭照

(二)列印及匯出表單

1 表單列印

可列印項目：學生通訊資料、學生名冊、學生郵寄名條、學籍記錄卡、家長會費名冊。
編輯權老師可列印任課班級；管理權老師可列印全校各班資料。

2 批次匯出匯入：可匯出及匯入學生資料

✚ 可針對班級進行資料匯出

選擇批次匯出匯入→選擇班級→勾選要匯出的欄位→匯出需要的學籍資料(excel)

檔案

常用

插入

版面配置

公式

資料

校閱

檢視

告訴我您想要執行的動作...

貼上

剪貼簿

Arial

10

A⁺

A⁻

B

I

U

A

中

字型

對齊方式

\$

%

,

←.0

→.0

數值

設定格式化的條件

格式化為表格

儲存格樣式

樣式

H16

✕

✓

f_x

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	年級	班級	學生姓名	座號	是否在籍(是/否)	性別	學號	身分證號	出生年月日	
2	0	01	松鼠二號	01	是	男	319X98002	N127693467	20160323	
3	0	01	松鼠三號	02	是	男	319X98003	N123456789	20160330	
4	0	01	松鼠四號	03	是	男	319X98004	A111000505	20160407	
5	0	01	松鼠八號	04	是	女	319X98008	A222000126	20160428	
6	0	01	松鼠五號	05	是	女	319X98005	N223456789	20160428	
7	0	01	松鼠九號	06	是	女	319X98009	N227308349	20160602	
8	0	01	松鼠六號	07	是	女	319X98006	A222000125	20160602	

✚ 可批次修改學生資料並匯入

將匯出檔案進行資料編輯及修改後，點選 **學生資料匯入**，即可進行資料的大量新增與修正的動作。於介面中點選顯示紀錄，即可查看三個月內的匯入結果與歷次的匯入檔案。

※若要利用匯出檔案修改資料後再匯入，請在匯出時務必勾選『身分證號欄位』，以免無法匯入。

3 非在籍幼生(僅供管理權老師查閱)

於基本資料→點選個別學生→改為離校之學生，將列入非在籍幼生列表，管理權老師點選「改回在校」，學生資料即列回基本資料。

松龍班

基本資料

父母親資料

兄弟姊妹

聯絡人

照片管理

表單列印

批次匯出匯入

3 非在籍幼生

學生資料管理

身分註記項目

班級設定

幼生系統班級與校務系統班級配對設定

幼生學號座號編制

班級名稱	座號	姓名	性別	學號	出生日期	身分證號	
松龍班	01	松龍一號	男	319X98001	105-02-05	A222000123	改回在校
松龍班	09	松龍七號	女	319X98007	105-08-10	M270007567	改回在校

五、身分註記項目

此處提供教育局或學校自訂之身分註記人數統計，可快速查閱各身分別之人數及名單。

點選可重新帶入在學生基本資料勾選之身分

可點選需查看之頁籤，或以下拉式選單選擇


身分註記	項目名稱	人數
一般學生	一般學生	136
本人身心障礙身心障礙生	本人身心障礙身心障礙生	16
資優生	資優生	0
家長身心障礙 學費優惠	家長身心障礙 學費優惠	1
大陸來臺依親者	大陸來臺依親者	0
僑生	僑生	0
港澳生	港澳生	0
邊疆蒙藏生	邊疆蒙藏生	0
外國學生	外國學生	0
派外人員子女	派外人員子女	0
體育績優	體育績優	0

家長身心障礙 - 幼兒園

001 07號 松關六號

- 1 此為教育部-身分註記之項目內容查看
- 2 此為教育局處-就學註記之項目內容查看
- 3 若學校有自訂身分註記之項目，即可於此查看
- 4 下拉式選單，與上述 1 2 3 之功能相同，可查看指定之身分註記項目
- 5 點選身分註記之人數，即可快速查看有此身分註記之學生名單


第三章 校園通 APP 呈現畫面

 學生查詢	校園通 APP 首頁→學生查詢	
	管理權	通常為園長、主任，可閱覽全校班級列表，並可檢視各班學生。
	編輯權	導師可閱覽任課班級之學生列表。

管理權老師可查詢各班學生資訊，並可確認各班家長註冊 APP 之情形。

學生查詢-年班排序	學生查詢-APP安裝統計
<div>姓名、電話、身分證</div> <div>家長已註冊APP2人 未註冊169人</div> <div>本月壽星 92人</div> <div> 松鼠班 白兔班 新莊本園A分班 企鵝班 無尾熊班 綿羊班 花鹿班 袋鼠班 </div>	<div>家長已註冊APP2人 未註冊6人</div> <div> 松鼠班 01號 松鼠二號 男 尚未綁定 松鼠班 03號 松鼠四號 男 尚未綁定 松鼠班 04號 松鼠八號 女 尚未綁定 松鼠班 06號 松鼠九號 女 尚未綁定 </div>

點入班級後，APP 即呈現全班學生列表。(此畫面同導師畫面)

：此符號意旨該學生家長已完成 APP 註冊。

學生查詢 松鼠班
<div>姓名、電話、身分證</div> <div>家長已註冊APP1人 未註冊7人</div> <div>本月壽星 2人</div> <div> 松鼠班 01號 松鼠二號 男 松鼠班 02號 松鼠三號 男 松鼠班 03號 松鼠四號 男 松鼠班 04號 松鼠八號 女 松鼠班 05號 松鼠五號 女  松鼠班 06號 松鼠九號 女 松鼠班 07號 松鼠六號 女 </div>

點入個別學生，即可查閱該生的基本資料、家庭資料、兄弟姊妹、緊急聯絡人等。
點選右上角的星星，可設定為關注學生，於關注學生列表快速查看。

松鼠班 02號 松鼠三號 

 松鼠三號 男
松鼠班 02號 
319X98003
黃○菁、曾美莉祐(導師)

關注學生 

基本資料

生日 105-03-30

住家市話

聯絡地址

手機號碼

家庭資料

父親姓名 松爸爸
手機 0989898989 

父親職業 服務單位

母親姓名 松媽媽
手機

母親職業 服務單位

監護人1姓名 松爸爸
手機 0989898989 

監護人2姓名 松媽媽
手機

兄弟姊妹

 黃子豪 就讀於本校一年二班

松鼠班 02號 松鼠三號 

緊急聯絡人1

姓名 松爸爸
與之關係 爸爸
聯絡電話 0989898989 

緊急聯絡人2

姓名 松媽媽
與之關係 母
聯絡電話

緊急聯絡人3

姓名 松爸爸
與之關係 父
聯絡電話 0989898989 

緊急聯絡人4

姓名 松爸爸
與之關係
聯絡電話 0989898989 

緊急聯絡人5

姓名 松媽媽
與之關係

學生查詢 松鼠班   關注學生列表

姓名、電話、身分證 

家長已註冊APP2人 未註冊6人 

 本月壽星 2人 

姓名、電話、身分證 

 松鼠班 01號 松鼠三號 男  